

REFERENCES

- Alqahtani, M. (2015). The importance of vocabulary in language learning and how to be taught. *International Journal of Teaching and Education*, III(3), 21–34. <https://doi.org/10.20472/te.2015.3.3.002>.
- Amaliyah Hasibuan, A. (2017). *Improving the students' vocabulary mastery through word square method at seven grade of State Islamic Junior High School Sibuhuan* (Doctoral dissertation, State Islamic University of North Sumatera).
- Arikunto, S. (2010). *Metode Penelitian*. Jakarta: Rineka Cipta, 173.2.
- Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan. (2022). Keputusan Kepala Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan Nomor 008/H/KR/2022 tentang Capaian Pembelajaran pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Jenjang Pendidikan Menengah pada Kurikulum Merdeka. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
- Dewi, A. K., Dewi, T. U., Anandi, M. R., & Sari, S. L. (2023). Analisis Sintaksis Kisah Inspiratif pada Buku Pendidikan Agama Islam Kelas 10 Kurikulum Merdeka. *Jurnal Majemuk*, 2(4), 543-551.
- Don Mario Mangindaan, P., Nengah Sudipa, I., & Nyoman Suparwa, I. (2020). Increasing English Vocabulary Mastery Through Teams Games Tournament Using Word Square of Seventh Grades Students in SMP Frater Don Bosco Tomohon. *International Journal of Research Publications*, 59(1), 60–65. <https://doi.org/10.47119/ijrp100591820201398>.
- Elvinna Manurung, J., Setiawan, H., & Gresia Sianturi, F. (2021). *Improving Students' Vocabulary Mastery By Using Word Square Technique To Students Of SMP Methodist 1 Palembang* (Vol. 2, Issue 2).
- Fadillah, A. N., & Zuhud, D. A. (2016). *The Use of Mime Game in Improving Students' Vocabulary*. Annisa Nurul Fadillah Reg. Number: 117010039 (Doctoral dissertation, Sastra Inggris).
- Fanny, R. (2021). The Effect of Word Wall Media on Students ' Vocabulary Mastery. *Fisk*, 02(01), 31–40. <http://jpk.ppj.unp.ac.id/index.php/jpk/article/view/829%0Ahttp://jpk.ppj.unp.ac.id/index.php/jpk/article/download/829/136>.
- Ginting, D., Sidabalok, I., & . R. (2023). The Effect of Word Square Model on Students Vocabulary at Grade X of SMK Tamansiswa Sukadamai in Academic Year 2019/2020. *KnE Social Sciences*, 2023, 158–165. <https://doi.org/10.18502/kss.v8i4.12895>.

- Gordon, A. (2015). *The rules of the game: Jutland and British naval command*. Penguin UK.
- Gordon, A. M., & Browne, K. W. (2007). *Beginning essentials in early childhood education*. Thomson Delmar Learning.
- Hasibuan, A., & Simbolon, Y. K. (2019). The Effect of Word Square Model on Students ' Vocabulary Mastery (A Study at The Eleventh Grade Students of SMA Negeri 1 Saipar Dolok Hole). *Liner, Institute Pendidikan Tapanuli Selatan*, 2(1), 28–43. <https://journal.ipts.ac.id/index.php/LINER/article/view/725>.
- Hooker, K. E., & Fodor, I. E. (2008). Teaching mindfulness to children. *Gestalt review*, 12(1), 75-91. <https://doi.org/10.5325/gestaltreview.12.1.0075>
- John W. Creswell-*Research Design_ Qualitative, Quantitative, and Mixed Method Approaches-SAGE Publications (2013).pdf* (p. 273). (2013).
- Maksar, A., Annas, S., & Devilla, R. (2023). Application of the Word Square Learning Model To Improve Learning Activity and Student Learning Outcomes At Sman 11 Pangkep. *JURNAL PAJAR (Pendidikan Dan Pengajaran)*, 7(1), 258. <https://doi.org/10.33578/pjr.v7i1.9049>.
- Mardiana, T. (2019). Implementasi Model Word Square sebagai Upaya Meningkatkan Hasil Belajar Bahasa Inggris Materi Things, Animal and Public Places around Us pada Siswa *Efektor*, 6(1), 14–18. <https://scholar.archive.org/work/6i74v2v2fnfhfe2nqo3kfynylm/access/wayback/https://ojs.unpkediri.ac.id/index.php/efektor-e/article/download/12796/1130>.
- Mawar, S., Sustri Harida, E., & Rayani Siregar, F. (2017). Improving Students' Vocabulary Mastery Through Word Square Modeling At Grade Vii Smp Negeri 5 Padangsidempuan. *Tazkir: Jurnal Penelitian Ilmu-Ilmu Sosial Dan Keislaman*, 3(2), 235. <https://doi.org/10.24952/tazkir.v3i2.1554>
- Mofareh. (2015). The importance of vocabulary in language learning and how to be taught. *International Journal of Teaching and Education*. III. 21-34. 10.20472/TE.2015.3.3.002.
- Munro, P. (2008). From parts of speech to the grammar. In *Perspectives on Grammar Writing* (pp. 71-111). John Benjamins Publishing Company.
- Natalia, N. N. (2018). Correlation Between Reading Interest With Result of Study. *Indonesian Journal of Education and Learning*, 2(1), 162-166. <https://doi.org/10.31002/ijel.v2i1.892>.
- Ott, R. L., & Longnecker, M. (2010). *An introduction to statistical methods and data analysis*. Cengage Learning Inc..
- Salsabila, R., Saputra, E. R., & Indihadi, D. (2022). Application Of Word Square and Scramble Sentence Learning Model to Improve English Vocabulary

- for Elementary School Students. *LITE: Jurnal Bahasa, Sastra, Dan Budaya*, 18(2), 74–82. <https://doi.org/10.33633/lite.v18i2.5713>.
- Sasongko, T. (2020). *The Effectiveness of Applying Mnemonic Instruction in the Teaching of Vocabulary for the Sixth Grade Students of Madrasah Ibtidaiyah*. Diss. Universitas pancasakti tegal.
- Sopia, H. (2018). *The Influence Of Using Word Square Game Towards Students' Vocabulary Mastery At The Seventh Grade Of MTs Al-Hikmah Bandar Lampung In The Academic Year Of 2018/2019*. 2019. Diss. UIN Raden Intan Lampung.
- Sugianto, R., Darmayanti, R., Wahyu Arian Sah, R., & Usmiyatun, U. (2023). Bulletin of Educational Management and Innovation Word square English learning media design assisted by the Canva application. *Bulletin of Educational Management and Innovation*, 1(1), 1–16. <https://journal.rafandhapress.com/BEMI>
- Sugiyono, D. (2010). Metode penelitian kuantitatif kualitatif dan R&D. In *Penerbit Alfabeta*.
- Suri, A., & Husnayaini, I. (2023). Using Word Square Game to Improve Students' Vocabulary Achievement. 3(1), 21–30. <https://doi.org/10.32923/eedj.v3i1.3453>
- Suryani, K. (2018). Pengaruh Model Pembelajaran Word Square Terhadap Aktivitas Dan Hasil Belajar Siswa Kelas V Mata Pelajaran Bahasa Inggris Di MIN 8 Bandar Lampung. *Skripsi, Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah, Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung*, 1–95.
- Syahadati, E., Putra, M. I. R., Darajat, A., & Sari, D. S. (2019). Pengembangan Media Word Square Dalam Pembelajaran Bahasa Inggris. *Jurnal Pendidikan Bahasa*, 8(1), 10. <https://doi.org/10.31571/bahasa.v8i1.1130>
- Tumanggor, A., Simarmata, E. (2020). Meningkatkan Hasil Belajar Siswa Dengan Menggunakan Model Pembelajaran Word Square. *Jurnal Educatio FKIP* ..., 3(2), 46–52. <https://www.ejournal.unma.ac.id/index.php/educatio/article/view/573%0Ahttps://www.ejournal.unma.ac.id/index.php/educatio/article/download/573/383>.
- USMAYANI. (2020). *The Use of Word Square Game To Improve Students Vocabulary Mastery At the Second Year of*. Usmayani. The Use of Word Square Game to Improve Students' Vocabulary Mastery at the Second Year of SMPN 4 Model Parepare (Supervised by Hj. Nanning and Magdahalena Tjalla)%0Avocabulary.
- Webb, S. (2005). Receptive and productive vocabulary learning: The effects of reading and writing on word knowledge. *Studies in second language acquisition*, 27(1), 33-52. <https://doi.org/10.1017/S0272263105050023>

- Williams, Kaylene C., and Caroline C. Williams. "Five key ingredients for improving student motivation." *Research in higher education journal* 12 (2011): 1.
- Wolfenden, L., Goldman, S., Stacey, F. G., Grady, A., Kingsland, M., Williams, C. M., ... & Yoong, S. L. (2018). Strategies to improve the implementation of workplace-based policies or practices targeting tobacco, alcohol, diet, physical activity and obesity. *Cochrane Database of Systematic Reviews*, (11).
- Yunus, Hamzah, and Hedy Vanni Alam (2015), *Perencanaan pembelajaran berbasis kurikulum 2013*.

APPENDICES

Appendix 1 : Syllabus

ALUR TUJUAN PEMBELAJARAN (ATP)
FASE D (KELAS VIII) SMP/MTs
MATA PELAJARAN: BAHASA INGGRIS

Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS
Satuan Pendidikan : SMPN 15 Kota Tegal
Fase D, Kelas / Semester : VIII (Delapan) / 1 & 2
Tahun Pelajaran : 20.../20...

CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA PELAJARAN BAHASA INGGRIS

Pada akhir Fase D, peserta didik menggunakan teks lisan, tulisan dan visual dalam bahasa Inggris untuk berinteraksi dan berkomunikasi dalam konteks yang lebih beragam dan dalam situasi formal dan informal. Peserta didik dapat menggunakan berbagai jenis teks seperti narasi, deskripsi, prosedur, teks khusus (pesan singkat, iklan) dan teks otentik menjadi rujukan utama dalam mempelajari bahasa Inggris di fase ini. Peserta didik menggunakan bahasa Inggris untuk berdiskusi dan menyampaikan keinginan/perasaan. Pemahaman mereka terhadap teks tulisan semakin berkembang dan keterampilan inferensi mulai tampak ketika memahami informasi tersirat. Mereka memproduksi teks tulisan dan visual dalam bahasa Inggris yang terstruktur dengan kosakata yang lebih beragam. Mereka memahami tujuan dan pemirsa ketika memproduksi teks tulisan dan visual dalam bahasa Inggris.

Elemen Menyimak – Berbicara
Pada akhir Fase D, peserta didik menggunakan bahasa Inggris untuk berinteraksi dan saling bertukar ide, pengalaman, minat, pendapat dan pandangan dengan guru, teman sebaya dan orang lain dalam berbagai macam konteks familiar yang formal dan informal. Dengan pengulangan dan penggantian kosakata, peserta didik memahami ide utama dan detail yang relevan dari diskusi atau presentasi mengenai berbagai macam topik yang telah familiar dan dalam konteks kehidupan di sekolah dan di rumah. Mereka terlibat dalam diskusi, misalnya memberikan pendapat, membuat perbandingan dan menyampaikan preferensi. Mereka menjelaskan dan memperjelas jawaban mereka menggunakan struktur kalimat dan kata kerja sederhana. <i>By the end of Phase D, students use English to interact and exchange ideas, experiences, interests, opinions and views with teachers, peers and others in an increasing variety of familiar formal and informal contexts. With some repetition and rewording, they comprehend the main ideas and relevant details of discussions or presentations on a variety of general interest topics. They engage in discussion such as giving opinions, making comparisons and stating preferences. They explain and clarify their answers using basic sentence</i>

structure and verb tenses.

Elemen Membaca – Memirsa

Pada akhir fase D, peserta didik membaca dan merespon teks familiar dan tidak familiar yang mengandung struktur yang telah dipelajari dan kosakata yang familiar secara mandiri. Mereka mencari dan mengevaluasi ide utama dan informasi spesifik dalam berbagai jenis teks. Teks ini dapat berbentuk cetak atau digital, termasuk diantaranya teks visual, multimodal atau interaktif. Mereka mengidentifikasi tujuan teks dan mulai melakukan inferensi untuk memahami informasi tersirat dalam sebuah teks.

By the end of Phase D, students independently read and respond to familiar and unfamiliar texts containing predictable structures and familiar vocabulary. They locate and evaluate main ideas and specific information in texts of different genres. These texts may be in the form of print or digital texts, including visual, multimodal or interactive texts. They identify the purpose of texts and begin to make inference to comprehend implicit information in the text.

Elemen Menulis – Mempresentasikan

Pada akhir Fase D, peserta didik mengomunikasikan ide dan pengalaman mereka melalui paragraf sederhana dan terstruktur, menunjukkan perkembangan dalam penggunaan kosakata spesifik dan struktur kalimat sederhana. Menggunakan contoh, mereka membuat perencanaan, menulis, dan menyajikan teks informasi, imajinasi dan persuasi dengan menggunakan kalimat sederhana dan majemuk untuk menyusun argumen dan menjelaskan atau mempertahankan suatu pendapat.

By the end of Phase D, students communicate their ideas and experience through simple, organized paragraphs, demonstrating a developing use of specific vocabulary and simple sentence structures. Using models, they plan, create and present informative, imaginative and persuasive texts in simple and compound sentences to structure arguments and to explain or justify a position. They include basic information and detail, and also vary their sentence construction in their writing. Students express ideas in the present, future, and past tenses. They use time markers, adverbs of frequency and common conjunctions to link ideas. Their attempts to spell new words are based on known English letter-sound relationships and they use punctuation and capitalization with consistency.

No	TUJUAN PEMBELAJARAN (TP)	MATERI	KEGIATAN	Alokasi Waktu	GLOSARIUM
SEMESTER 1					
1	8.1.1 Dapat menemukan ungkapan meminta dan merespon perhatian dari sebuah percakapan; 8.1.2 Dapat menemukan ungkapan meminta dan merespon perhatian serta mengecek pemahaman dari sebuah percakapan; 8.1.3 Dapat memadankan ungkapan meminta perhatian	Teks lisan dan tulis untuk (a) meminta perhatian, (b) mengecek pemahaman, (c) menghargai kinerja yang baik, dan (d) meminta/mengungkapkan pendapat serta responnya	▪ Menemukan ungkapan meminta ▪ Merespon perhatian dari sebuah percakapan	4 JP	<i>affirmative sentence</i> : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>around the time of speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of</i>

	n dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia; 8.1.4 Dapat menemukan arti dari ungkapan memberikan perhatian dalam Bahasa Indonesia; 8.1.5 Dapat menemukan ungkapan yang dipakai untuk meminta perhatian dan responsnya dari percakapan di grup kelas (moda teks tertulis); 8.1.6 Dapat mengkatégorikan kelompok				<i>sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjuk tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verbing form</i> : Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
--	--	--	--	--	--

	8.1.7	ungkapan mengecek pemahaman, menyatakan pemahaman, dan menyatakan kekurangan pemahaman dari daftar ungkapan yang diberikan; Dapat menentukan ungkapan yang cocok dipakai untuk teks percakapan di aplikasi pengirim pesan.			
2	8.2.1	Siswa terampil memahami, menyatakan, dan menanyakan Teks lisan	Teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan tentang (a) kemampuan dan (b) kemauan melakukan suatu tindakan	belajar 'memerankan' tokoh-tokoh dalam setiap percakapan tertulis Bermain peran dari percakapan	4 JP <i>affirmative sentence</i> : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut

	dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan akan tentang (a) kemampuan dan (b) kemaauan melakukan suatu tindakan untuk menunjukkan sikap personal tentang kemampuan dan kemaauan diri sendiri dan orang lain untuk melakukan suatu tindakan , menggunakan ungkapan dengan struktur teks yang runtut dengan unsur				kalimat positif <i>adverb of time</i> : Keterangan waktu <i>around the time of speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense
--	---	--	--	--	---

	kebahasaan yang benar dan sesuai konteks, secara jujur, disiplin, percaya diri, bertanggung jawab, peduli, kerja sama, dan cinta damai (sikap, pengetahuan, keterampilan). 8.2.2 Peserta didik belajar ‘memerankan’ tokoh-tokoh dalam setiap percakapan tertulis. 8.2.3 Peserta didik dapat membaca dan memahami instruksi				yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verb-ing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
--	---	--	--	--	---

	dalam setiap kegiatan 8.2.4 Peserta didik bermain peran dari percakapan 8.2.5 Peserta didik dapat mengetahui bagaimana cara membaca percakapan tersebut dengan intonasi dan tekanan kata yang baik dan benar.				
3	8.3.1 Peserta didik dapat mempresentasikan saran yang diberikan tokoh guru secara lisan 8.3.2 Peserta didik dapat member	(1) memberikan saran dan himbauan dan (2) menyatakan aturan dan keharusan	Mempresentasikan materi hasil diskusi	4 JP	<i>affirmative sentence :</i> Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time :</i> Keterangan

	ikan saran berdasar kan situasi yang ada 8.3.3 Peserta didik dapat memaha mi cara membac a saran				waktu <i>around the time of speakin g</i> : Pada waktu sekitar pembic araan <i>at the time of speakin g</i> : Pada saat terjadi pembic araan <i>negative sentenc e</i> : Kalimat penyan gkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentenc e</i> : pola kalimat <i>present continu ous tense</i> : Merupa kan tense yang menunj uk tindaka n yang sedang
--	--	--	--	--	---

					berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verb-ing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
4	8.4.1 Peserta didik dapat menjelaskan teks lisan dan tulis untuk menyuruh, mengajak, meminta izin, serta menanggapinya. Kemampuan ini dapat meningkatkan kecerdasan	To invite someone to do something	Belajar memainkan peran tokoh dengan memperagakan secara lisan pesan yang dikatakan tokoh dalam gambar secara bermakna dengan intonasi, jeda, ucapan, dan tekanan kata	4 JP	<i>affirmative sentence :</i> Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time :</i> Keterangan waktu <i>around the time of speaking :</i> Pada waktu sekitar pembicaraan

	san sosial peserta didik, terutama dalam menunjukkan kepedulian, penghormatan, dan kesantunan terhadap orang lain 8.4.2 Peserta didik dapat memahami penggunaan ungkapan untuk menyuruh, mengajak, meminta izin, serta menanggapinya. 8.4.3 Peserta didik belajar memainkan peran tokoh dengan memperagakan				araan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu
--	--	--	--	--	--

	secara lisan pesan yang dikatakan tokoh dalam gambar secara bermakna dengan intonasi, jeda, ucapan, dan tekanan kata yang tepat.				sedang berlangsung <i>rules of verbing form</i> : Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
	8.4.4 We will learn to invite someone to do something				
5	8.5.1 Peserta didik dapat menjelaskan teks lisan dan tulis untuk menyuruh, mengajak, meminta izin, serta menanggapinya. Kemam	Mempelajari contoh kartu ucapan selamat ulang tahun untuk Lina	Memainkan peran tokoh dengan memperagakan secara lisan pesan yang dikatakan tokoh dalam gambar secara bermakna dengan intonasi, jeda, ucapan, dan tekanan kata	4 JP	<i>affirmative sentence</i> : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time</i> : Keterangan waktu <i>around the time of</i>

	puan ini dapat meningkatkan kecerdasan sosial peserta didik, terutama dalam menunjukkan kepedulian, penghormatan, dan kesantunan terhadap orang lain 8.5.2 Peserta didik dapat memahami penggunaan ungkapan untuk menyuruh, mengajak, meminta izin, serta menanggapi. 8.5.3 Peserta didik belajar memainkan				<i>speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung sekarang
--	--	--	--	--	---

		peran tokoh dengan memperagakan secara lisan pesan yang dikatakan tokoh dalam gambar secara bermakna dengan intonasi, jeda, ucapan, dan tekanan kata yang tepat.			g atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verbing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
6	8.6.1	Peserta didik dapat memahami fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks interaksi transaksional lisan dan tulis yang melibatkan	Deskriptif teks	Bercerita tentang karakter	4 JP <i>affirmative sentence :</i> Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time :</i> Keterangan waktu <i>around the time of speaking :</i> Pada

	tindakan memberi dan meminta informasi terkait keberadaan orang, benda, binatang, sesuai dengan konteks penggunaannya. (Perhatikan unsur kebahasaan <i>there is/are</i>). 8.6.2. Peserta didik dapat bercerita tentang karakter 8.6.3 Peserta didik dapat meningkatkan kecerdasan sosial peserta didik, terutama menunj				waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika
--	--	--	--	--	--

	ukkan kepedulian, penghormatan, dan kesantunan terhadap orang lain 8.6.4 Peserta didik dapat menyadari perlunya kemampuan menunjukkan keberadaan benda atau orang dan jumlahnya.				pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verbing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
7	8.7.1 Peserta didik dapat mengidentifikasi berbagai informasi tentang masing-masing hewan 8.7.2 Peserta didik dapat menyeb	Deskriptif teks	Menyebutkan jenis – jenis hewan yang ada dikebun binatang	4 JP	<i>affirmative sentence :</i> Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time :</i> Keterangan

	utkan jenis – jenis hewan yang ada dikebun binatang 8.7.3 Peserta didik dapat memaha mi secara rinci kehidup an hewan yang ada di kebun binatang				waktu <i>around the time of speakin g</i> : Pada waktu sekitar pembic araan <i>at the time of speakin g</i> : Pada saat terjadi pembic araan <i>negative sentenc e</i> : Kalimat penyan gkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentenc e</i> : pola kalimat <i>present continu ous tense</i> : Merupa kan tense yang menunj uk tindaka n yang sedang
--	--	--	--	--	---

					berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verb-ing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
SEMESTER 2					
8	8.8.1	Peserta didik dapat menyimak dan menirukan guru mengungkapkan kegiatan yang sedang berlangsung dan mengungkapkan kegiatan-kegiatan	We will learn to communicate states and events in progress to share information with others	Membuat kalimat untuk mengungkapkan kegiatan yang sedang dilakukan orang-orang di sekitar mereka	4 JP <i>affirmative sentence :</i> Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time :</i> Keterangan waktu <i>around the time of speaking :</i> Pada waktu sekitar

	tersebut di kelomp ok masing - masing				pembic araan <i>at the time of speakin g</i> : Pada saat terjadi pembic araan
8.8.2	Peserta didik dapat mencari tahu tahu apa yang dilakuk an orang lain yang ada disekita rnya				<i>negative sentenc e</i> : Kalimat penyan gkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif
8.8.3	Peserta didik dapat membu at kalimat untuk mengu ngkapk an kegiata n yang sedang dilakuk an orang- orang di sekitar mereka				<i>pattern of sentenc e</i> : pola kalimat <i>present continu ous tense</i> : Merupa kan tense yang menunj uk tindaka n yang sedang berlang sung sekarang atau ketika pembic araan

					itu sedang berlangsung <i>rules of verbing form</i> : Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
9	8.9.1 Peserta didik dapat belajar membandingkan orang, binatang, dan benda-benda dalam urutan : bangga dengan mereka, untuk memuji mereka, dan mengkritik mereka. 8.9.2 Peserta didik dapat mengatakan kata sifat dalam	We will learn to compare people, animals, and things	Membandingkan orang, binatang, dan benda-benda dalam urutan : bangga dengan mereka, untuk memuji mereka, dan mengkritik mereka	4 JP	<i>affirmative sentence</i> : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time</i> : Keterangan waktu <i>around the time of speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembic

	tiga bentuk berbeda .				araan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verbing form</i> : Peraturan
--	------------------------------	--	--	--	--

					bentuk kata kerja berakhiran
10	8.10.1 Peserta didik dapat mengumpulkan informasi tentang keadaan dan peristiwa di masa lalu. 8.10.2 Peserta didik dapat belajar untuk mengatakan apa yang kita lakukan sebelumnya dan bagaimana keadaan atau orang-orang sebelumnya. 8.10.3 Peserta didik dapat menget	Keadaan, kegiatan, dan kejadian yang terjadi di waktu lampau	Mengumpulkan informasi tentang keadaan dan peristiwa di masa lalu	4 JP	<i>affirmative sentence</i> : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time</i> : Keterangan waktu <i>around the time of speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau

	ahui, mengap a kita perlu member i tahu orang lain apa yang kita lakukan di masa lalu? 8.10.4 Peserta didik dapat menjela skan keadaan , kegiata n, dan kejadia n yang terjadi di waktu lampau 8.10.5 Peserta didik dapat Bermai n peran mengen ai kejadia n di waktu lampau				biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentenc e</i> : pola kalimat <i>present continu ous tense</i> : Merupa kan tense yang menunj uk tindaka n yang sedang berlang sung sekarang atau ketika pembic araan itu sedang berlang sung <i>rules of verbing form</i> : Peratur an bentuk kata kerja berakhi ran
11	8.11.1 Peserta didik	Peristiwa, Kegiatan,	▪ Bermain peran untuk	4 JP	<i>affirmative sentenc</i>

	dapat bermain peran untuk menangkap dan menyampaikan makna 8.11.2 Menangkap makna teks recount dengan mencocokkan gambar dengan pernyataan 8.11.3 Peserta didik dapat memiliki sedikit pemahaman tentang perlunya kemampuan memaparkan peristiwa, kejadian, atau kegiatan 8.11.4 Peserta didik dapat	pengalaman yang terjadi di sekolah, rumah	menangkap dan menyampaikan makna Menangkap makna teks recount dengan mencocokkan gambar dengan pernyataan	e : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time</i> : Keterangan waktu <i>around the time of speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola
--	--	--	--	---

	menang kap makna teks recount dengan mencoc okkan gambar dengan pernyataan 8.11.5 Peserta didik dapat mengidentifikasi kejadian-kejadian yang dinyatakan dalam teks recount				kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verb-ing form</i> : Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
12	8.12.1 Peserta didik dapat menirukan sebuah note dan saling memba	We will learn to write short messages and notices	Menulis pesan dan pemberitahuan singkat	4 JP	<i>affirmative sentence</i> : Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut

	cakan di dalam kelomp ok untuk menang kap makna 8.12.2 Peserta didik dapat memah ami pesan yang terdapat di dalam note berdasa rkan waktu dilakuk annya kegiata n- kegiata n tersebut 8.12.3 Peserta didik dapat memah ami sebuah note dengan cara membu huhkan tanda baca, huruf kapital, dan				kalimat positif <i>adverb of time</i> : Keteran gan waktu <i>around the time of speakin g</i> : Pada waktu sekitar pembic araan <i>at the time of speakin g</i> : Pada saat terjadi pembic araan <i>negative sentenc e</i> : Kalimat penyan gkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentenc e</i> : pola kalimat <i>present continu ous tense</i> : Merupa kan tense
--	---	--	--	--	--

	ejaan yang tepat 8.12.4 Peserta didik dapat menulis pesan dan pemberitahuan singkat.				yang menunjuk tindakan yang sedang berlangsung sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verbing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakhiran
13	8.13.1 Peserta didik terampil memahami lagu pendek dan sederhana untuk memahami pesan moral lagu dan mengha	Lagu dari One Direction, History, yang menceritakan tentang kebersamaan dan persahabatan	Mengulas lagu pendek dan sederhana untuk memahami pesan moral lagu dan menghargai lagu sebagai karya seni	4 JP	<i>affirmative sentence :</i> Kalimat persetujuan atau biasa juga disebut kalimat positif <i>adverb of time :</i> Keterangan waktu <i>around the</i>

	bagai lagu sebagai karya seni, menggunakan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks, secara jujur, disiplin, percaya diri, bertanggung jawab, peduli, kerja sama, dan cinta damai (sikap, pengetahuan, keterampilan). 8.13.2 Peserta didik dapat memahami makna dari lirik lagu. 8.13.3 Peserta didik dapat				<i>time of speaking</i> : Pada waktu sekitar pembicaraan <i>at the time of speaking</i> : Pada saat terjadi pembicaraan <i>negative sentence</i> : Kalimat penyangkalan atau biasa juga disebut kalimat negatif <i>pattern of sentence</i> : pola kalimat <i>present continuous tense</i> : Merupakan tense yang menunjukkan tindakan yang sedang berlangsung
--	--	--	--	--	--

	menikmati lagu beserta makna isi dari lagu tersebut . 8.13.4 Memahami pesan moral lagu dan menghayati lagu sebagai karya seni.				sekarang atau ketika pembicaraan itu sedang berlangsung <i>rules of verb-ing form :</i> Peraturan bentuk kata kerja berakHIRan
--	--	--	--	--	---

**Mengetahui,
Kepala Sekolah**

....., 20
Guru Mata Pelajaran

Dra. Siti Fitriah, M. PD
NIP. 19680101 199903 2 005

Via Pandesie, S.Pd
NIP. 19811208 201001 2 016

Appendix 2 : Lesson Plan

MODUL AJAR

Satuan Pendidikan	: SMP Negeri 15 Kota Tegal
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas	: VIII
Materi Pokok	: Fungsi sosial mengidentifikasi dan menyebutkan berbagai kosakata tentang benda yang ada di kelas, benda yang ada di rumah, profesi, transportasi, bagian-bagian tubuh dan binatang
Alokasi Waktu	: 12 x 40 menit (6 pertemuan)

A. Capaian Pembelajaran

CP 1: Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya

CP 2: Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.

CP 3: Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

CP 4: Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Alur Tujuan Pembelajaran

- **Kompetensi Dasar**
 - 1) Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.
 - 2) Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman.
 - 3) Menunjukkan perilaku bertanggung jawab, peduli, kerja sama dan cinta damai dalam melaksanakan komunikasi fungsional.
 - 4) Mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan teks transaksional lisan dan tulisan yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait benda di kelas, benda yang ada di rumah, pekerjaan, bagian-bagian tubuh, dan binatang yang ada di lingkungan sekitar.
- **Indikator Pencapaian Kompetensi**
 - 1) Menulis learning log yang mengungkapkan rasa syukur atas kesempatan mempelajari bahasa Inggris dan manfaatnya.
 - 2) Menyelesaikan tugas tepat waktu, dan datang tepat pada saat mengerjakan tugas kelompok diluar jam pelajaran.
 - 3) Menyelesaikan tugas yang menjadi bagiannya dalam kerja kelompok.
 - 4) Menyebutkan kosakata sesuai dengan tema dan menemukan arti kosakata tersebut.

C. Tujuan Pembelajaran

- 1) Peserta didik dapat mengidentifikasi atau menemukan kosakata yang ada dalam Word Square.
- 2) Peserta didik dapat menyebutkan kosakata sesuai dengan tema.
- 3) Peserta didik mampu menghafalkan kosakata beserta artinya terkait dengan topik dengan bantuan game word square,

D. Materi Pembelajaran

Topic:

Pertemuan 1: Things in the class

Pertemuan 2: Parts of body

Pertemuan 3: Thing in the house

Pertemuan 4: Professions

Pertemuan 5: Transportations

Pertemuan 6: Animals

E. Metode Pembelajaran

- 1) Pendekatan : Scientific
- 2) Metode : Kontekstual
- 3) Teknik : Word square game

F. Media, alat dan sumber pembelajaran

- 1) Media: Word square sheet (kertas hvs dan kartas karton)
- 2) Alat: Spidol, papan tulis dan stabile
- 3) Sumber belajar: Dasar-dasar Penguasaan Bahasa Inggris Siswa, buku paket siswa “When English Rings the Bell”, dan internet

G. Langkah-Langkah Pembelajaran

Pertemuan Pertama (2JP):

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	• Mengucap salam dan berdo'a. • Mengecek kehadiran siswa. • Menggali pengetahuan awal siswa mengenai materi yang akan diberikan pada pertemuan tersebut. • Menyampaikan kegiatan belajar yang akan dilakukan. • Menjelaskan tujuan pembelajaran	10 Menit
Kegiatan Inti	• Guru menjelaskan tentang vocabulary dan pentingnya vocabulary. • Guru memberikan penjelasan tentang word square game. • Guru memperlihatkan contoh word square. • Guru menyebutkan daftar kosakata tentang things in the classroom beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru. • Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok yang terdiri dari maksimal 4	55 Menit

	orang. • Guru membagikan LKS yang berisi word square kepada setiap kelompok. • Siswa diminta untuk memperhatikan word square tersebut, dan berdiskusi dengan teman sekelompoknya. • Guru mengumpulkan LKS yang telah dikerjakan oleh siswa. • Guru memeriksa hasil pekerjaan siswa • Guru menuliskan kembali kata-kata yang ada dalam word square tersebut beserta artinya, dan siswa diminta untuk menulis daftar kosakata tersebut di buku catatan dan menghafalkannya.	
Penutup	• siswa bersama guru melakukan flashback and feedback agar memperoleh pengalaman belajar. • Menutup kelas.	15 Menit

Pertemuan ke-2 (2JP):

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	• Mengucap salam dan berdo'a. • Mengecekkehadiran siswa. • Menggali pengetahuan siswa mengenai materi yang telah diberikan pada	10 Menit

	pertemuan yang lalu. • Menyampaikan kegiatan belajar yang akan dilakukan. • Menjelaskan tujuan pembelajaran	
Kegiatan Inti	• Guru menyebutkan daftar kosakata tentang parts of body beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru. • Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok yang terdiri dari maksimal 4 orang. • Guru menempelkan kertas karton yang berisi word square di papan tulis. • Siswa diminta untuk memperhatikan word square tersebut, dan berdiskusi dengan teman sekelompoknya. • Setiap perwakilan kelompok secara bergiliran diminta untuk maju ke depan untuk mencari kata-kata sesuai dengan topik yang ada di word square tersebut dan menandainya menggunakan stabilo • Kelompok yang menemukan lebih banyak kata akan diberikan poin yang	55 Menit

	tinggi. Guru menuliskan kembali kata-kata yang ada dalam word square tersebut beserta artinya, dan siswa diminta untuk menulis daftar kosakata tersebut di buku catatan	
Penutup	- siswa bersama guru melakukan flashback and feedback agar memperoleh pengalaman belajar. - Menutup kelas	15 Menit

Pertemuan Ke-3 (2JP)

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	- Mengucap salam dan berdo'a. - Mengecekkehadiran siswa. - Menggali pengetahuan siswa tentang materi yang telah diberikan pada pertemuan lalu. - Menyampaikan kegiatan belajar yang akan dilakukan. - Menjelaskan tujuan pembelajaran	10 Menit
Kegiatan Inti	Guru menyebutkan daftar kosakata tentang things in the house beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru.	55 Menit

	• Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok yang terdiri dari maksimal 4 orang. • Guru membagikan LKS yang berisi word square kepada setiap kelompok. • Siswa diminta untuk memperhatikan word square tersebut, dan mencari kata-kata yang ada dalam word square tersebut sesuai dengan topik. • Guru mengumpulkan LKS yang telah dikerjakan oleh siswa. • Guru memeriksa hasil pekerjaan siswa • Guru menuliskan kembali kata-kata yang ada dalam word square tersebut beserta artinya, dan siswa diminta untuk menulis daftar kosakata tersebut di buku catatan dan menghafalkannya.	
Penutup	• siswa bersama guru melakukan flashback and feedback agar memperoleh pengalaman belajar. • Menutup kelas	15 Menit

Pertemuan ke-4

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	• Mengucap salam dan berdo'a. • Mengecek kehadiran siswa. • Menggali pengetahuan siswa mengenai materi yang telah diberikan pada pertemuan yang lalu • Menyampaikan kegiatan belajar yang akan dilakukan. • Menjelaskan tujuan pembelajaran	10 Menit
Kegiatan Inti	• Guru menyebutkan daftar kosakata tentang professions beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru. • Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok yang terdiri dari maksimal 4 orang. • Guru menempelkan kertas karton yang berisi word square di papan tulis. • Siswa diminta untuk memperhatikan word square tersebut, dan berdiskusi dengan teman sekelompoknya. • Setiap perwakilan kelompok secara bergiliran diminta untuk maju ke	55 Menit

	depan untuk mencari kata-kata sesuai dengan topik yang ada di word square tersebut dan menandainya menggunakan stabilo. • Kelompok yang menemukan lebih banyak kata akan diberikan poin yang tinggi. • Guru menuliskan kembali kata-kata yang ada dalam word square tersebut beserta artinya, dan siswa diminta untuk menulis daftar kosakata tersebut di buku catatan	
Penutup	• siswa bersama guru melakukan flashback and feedback agar memperoleh pengalaman belajar. • Menutup kelas	15 Menit

Pertemuan ke-5 (2JP)

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	• Mengucap salam dan berdo'a. • Mengecek kehadiran siswa. • Menggali pengetahuan siswa tentang materi yangtelah diberikan pada pertemuan yang lalu. • Menyampaikan kegiatan belajar yang akan dilakukan.	10 Menit
	• Menjelaskan tujuan pembelajaran	

Kegiatan Inti	• Guru menyebutkan daftar kosakata tentang transportations beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru. • Guru membagikan LKS yang berisi word square kepada setiap siswa. • Siswa diminta untuk memperhatikan word square tersebut, dan mencari kata-kata yang ada dalam word square tersebut sesuai dengan topik. • Guru mengumpulkan LKS yang telah dikerjakan oleh siswa. • Guru memeriksa hasil pekerjaan siswa • Guru menuliskan kembali kata-kata yang ada dalam word square tersebut beserta artinya, dan siswa diminta untuk menulis daftar kosakata tersebut di buku catatan dan menghafalkannya.	55 Menit
Penutup	• siswa bersama guru melakukan flashback and feedback agar memperoleh pengalaman belajar. • Menutup kelas	15 Menit

Pertemuan ke-6 (2JP):

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	• Mengucap salam dan berdoa'a. • Mengecek kehadiran siswa. • Menggali pengetahuan siswa tentang materi yang diberikan pada pertemuanyang lalu. • Menyampaikan kegiatan belajar yang akan dilakukan. • Menjelaskan tujuan pembelajaran	10 Menit
Kegiatan Inti	• Guru menyebutkan daftar kosakata tentang the animals beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru. • Guru menyebutkan daftar kosakata tentang professions beserta artinya, dan siswa diminta untuk menyimak apa yang disampaikan oleh guru. • .Guru membagi siswa dalam beberapa kelompok yang terdiri dari maksimal 4 orang. • Guru menempelkan kertas karton yang berisi word square di papan tulis.	55 Menit

	• Siswa diminta untuk memperhatikan word square tersebut, dan berdiskusi dengan teman sekelompoknya. • Setiap perwakilan kelompok secara bergiliran diminta untuk maju ke depan untuk mencari kata-kata sesuai dengan topik yang ada di <i>word square</i> tersebut dan menandainya menggunakan stabilo. • Kelompok yang menemukan lebih banyak kata akan diberikan poin yang tinggi. • Guru menuliskan kembali kata-kata yang ada dalam word square tersebut beserta artinya, dan siswa diminta untuk menulis daftar kosakata tersebut di buku catatan	
Penutup	• siswa bersama guru melakukan flashback and feedback agar memperoleh pengalaman belajar. • Menutup kelas	15Menit

H. Penilaian Hasil Belajar

- 1) Teknik penilaian: unjuk kerja
- 2) Bentuk: tes tertulis
- 3) Instrument: *terlampir*

Tegal, Januari 2025

Mengetahui
Kepala SMPN 15 Kota Tegal

Guru Mata Pelajaran

Dra. Siti Fitriah, M. PD
NIP. 19680101 199903 2 005

Via Pandesie, S.Pd
NIP. 19811208 201001 2 016

INSTRUMENT OF TRY OUT

Name :

Time :

Class :

Day/Date:

I. Choose the correct answer by crossing a, b, c, or d!

1. Mr. Roy examines his patients in hospital. He is a
 - a. Fisher
 - b. Manager
 - c. Doctor
 - d. Teacher
2. Mr. Ricard always goes to school to teach, because he is
 - a. Singer
 - b. Farmer
 - c. Teacher
 - d. Doctor
3. Andi works in rice field. His field is large. What is Andi's profession?
 - a. He is a butcher
 - b. He is a farmer
 - c. He is a carpenter
 - d. He is a barber
4. A person who cook professionally is
 - a. An accountant
 - b. A chef
 - c. A journalist
 - d. A lawyer
5. The picture show that Mr. Trump is a



- a. Consultant
 - b. Police
 - c. Fisher
 - d. Farmer
6. Cows and buffaloes are..... but tigers and lion are carnivorous.
 - a. Reptiles
 - b. Microbes
 - c. Herbivorous
 - d. Viruses

7.....is an animal which has long neck.

- | | |
|--------------|----------------|
| a. A giraffe | c. A crocodile |
| b. A buffalo | d. An elephant |

8. Mr. Richard is not rich, but he likes to help poor people. He is a man.

- | | |
|----------|-----------|
| a. Kind | c. Health |
| b. Proud | d. Honest |

9. Tini is my father's sister. She is my

- | | |
|--------------|-----------|
| a. Neighbour | c. Aunt |
| b. Mother | d. Cousin |

10. Tono is my mother's brother. He is my

- | | |
|----------------|----------|
| a. Father | c. Uncle |
| b. Grandfather | d. Niece |

11. He is playing



- | | |
|----------|-----------|
| a. Piano | c. Guitar |
| b. Biola | d. Flute |

12. The picture shows



- | | |
|----------|--------------|
| a. Snowy | c. Lightning |
| b. Windy | d. Rain |

13. the mangoes before cutting it!

- | | |
|---------|---------|
| a. Pear | c. Pale |
| b. Fell | d. Peel |

14. This notice means that we must be..... to walk on the floor because it is still wet.



- | | | |
|-------------|---------------|------------|
| a. | In a hurry | c. Careful |
| b. Run away | d. Understood | |

15. NO PARKING



We find that notice in a

- | | |
|----------------|------------|
| a. Classroom | c. Library |
| b. Street/Road | d. Mosque |

16. What does the notice mean?



- Do not throw rubbish in the room.
- Do not destroy everything in the room.
- Do not sleep in the room.
- Do not speak in the room.

17. Mother is in the kitchen. A kitchen is a place where a person

- | | |
|----------|-----------|
| a. Eats | c. Drinks |
| b. Cooks | d. Sleeps |

18. Where do you probably find this notice

EXAMS IN PROGRESS

**DO NOT
DISTURB**

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| a. At the hospital | c. At the bank |
| b. At the school | d. At the town square |

19. Something you can find in your class room is a

- | | |
|-----------|---------------|
| a. Sofa | c. Stove |
| b. Pillow | d. Blackboard |

20. The rainbow looked so beautiful! The word beautiful means

- | | |
|-------------------|--------------------|
| a. Without beauty | c. Dark and gloomy |
| b. Full of pain | d. Full of beauty |

21. Last sunday my mother buy some fruit in the

- | | |
|-----------|------------|
| a. Market | c. Station |
| b. Shop | d. Movie |

22. **TAKE OF YOUR SHOES**

We find that notice in a

- | | |
|-----------|-------------------|
| a. Market | c. School canteen |
| b. Office | d. Mosque |

23. **NO SMOKING**

We find that notice in a



- a. Hospital
b. Market
c. Street
d. Cafe
24. When the we use umbrella
a. Rain falls
b. Market
c. Water falls
d. Wind blow
25. The boat sank when it hit a that was hidden under the water.
Everyone had to swim to the beach.
a. Wave
b. Cliff
c. Sand
d. Coast
26. I hope you have finished your suitcases – the taxi has just arrived!
a. Making
b. Wrapping
c. Having
d. Packing
27. Where should we go to have cold weather?
a. To the sea
b. To the high land
c. To the beach
d. To the low land
28. I'm feeling really today. The weather is terrible and i got some bad news this morning too!
a. Happy
b. Punctual
c. Miserable
d. Starving
29. The thief that stole motorcycle gave up. What is the underlined word mean
a. Escape
b. Runaway
c. Flee
d. Surrender
30. The following notice means that people should when they walk.



- a. Be careful
 - b. Be noticed
 - c. Have steps
 - d. Use watch
31. If we want to buy flower, e can go to a
- a. Book store
 - b. Fruit shop
 - c. Florist
 - d. Library
32. If we want to buy medicine, we can go to a
- a. Dispensary
 - b. Fruit shop
 - c. Library
 - d. Restaurant
33. After we watched the carnival and then stayed behind for two hours afterwands to help the organisers clear away all the
- a. Garbage
 - b. Sand
 - c. Mud
 - d. Pollution
34. When i went to Hollywood I saw a famous movie star. What is the underlined word means
- a. Very shy
 - b. Very dangerous
 - c. Very excited
 - d. Very well-known
35. If I have a tootache. I will see a
- a. Doctor
 - b. Nurse
 - c. Dentist
 - d. Parents
36. If you feel sick, you should take thethree times
- a. Medicine
 - b. Doctor
 - c. Candy
 - d. Bandage
37. This morning the students are going to do ceremony, they must wear the....
- a. T-shirt
 - b. Uniform
 - c. Trousser
 - d. Vest

38. The teacher always writes in the



- | | | |
|----|------------|---------------|
| a. | Wall | c. Blackboard |
| b. | Whiteboard | d. Skateboard |

39. A : Who is Siti?

B : Siti is a



- | | | |
|----|---------|------------|
| a. | Doctor | c. Dancer |
| b. | Teacher | d. Student |

40. This notice means



- | | | |
|------|----------------------|--------------------------------|
| a. | Don't smoking | c. Don't eat and drink in this |
| area | | |
| b. | Don't take a picture | d. Please, don't litter |

41. Doni likes eat



- | | | |
|----|-----------|----------|
| a. | Meat ball | c. Cake |
| b. | Ice cream | d. Candy |

42. We use..... to see all television programmer from various station

- | | | |
|----|------------|---------------------|
| a. | An antenna | c. A remote control |
| b. | A satelite | d. A cable |

43. A handsome man who lived in the kingdom and he is a husband of the princess is called

- | | | |
|----|-------|-------------|
| a. | King | c. Princess |
| b. | Queen | d. Prince |

44. Andi go to school by



- | | | |
|----|---------|----------------|
| a. | Bicycle | c. Motor cycle |
| b. | Bus | d. Car |

45. My brother needs ato write a letter

- | | | |
|----|-------|---------|
| a. | Stick | c. Pen |
| b. | Key | d. Calk |

46. The part of the face for breathing and smelling is called
- | | | |
|----|-------|---------|
| a. | Cheek | c. Lip |
| b. | Chin | d. Nose |
47. A place where students read a book is called
- | | | |
|----|---------|------------|
| a. | Office | c. Canteen |
| b. | Library | d. Mosque |
48. The hair which is under nose is called
- | | | |
|----|-----------|--------------|
| a. | Wavy hair | c. Beard |
| b. | Moustache | d. Long hair |
49. "those birds were very, very clever" the word clever mean
- | | | |
|----|--------|--------------|
| a. | Stupid | c. Stubborn |
| b. | Smart | d. Beautiful |
50. Last years, Imy holiday in my grandmother's house
- | | | |
|----|---------|------------|
| a. | Spend | c. Played |
| b. | Studied | d. Refused |

INSTRUMENT OF PRE TEST

Name :

Time

:

Class :

Day/Date

:

I. Choose the correct answer by crossing a, b, c, or d!

1. Mr. Roy examines his patients in the hospital. He is a
 - a. Fisher
 - b. Manager
 - c. Doctor
 - d. Teacher
2. Mr. Richard always goes to school to teach, because he is
 - a. Singer
 - b. Farmer
 - c. Teacher
 - d. Doctor
3. Andi works in rice field. His field is large. What is Andi's profession?
 - a. He is a butcher
 - b. He is a farmer
 - c. He is a carpenter
 - d. He is a barber
4. A person who cook professionally is
 - a. An accountant
 - b. A chef
 - c. A journalist
 - d. A lawyer
5. The picture show that Mr. Trump is a



- a. Consultant
 - b. Police
 - c. Fisher
 - d. Farmer
- 6..... is an animal which has long neck.
 - a. A giraffe
 - b. A buffalo
 - c. A crocodile
 - d. An elephant

7. Mr. Richard is not rich, but he likes to help poor people. He is a..... man
- | | |
|----------|-----------|
| a. Kind | c. Health |
| b. Proud | d. Honest |
8. Tono is my mother's brother. He is my
- | | |
|----------------|----------|
| a. Father | c. Uncle |
| b. Grandfather | d. Niece |
9. She is pianist, what is she plays?
- | | |
|----------|-----------|
| a. Piano | c. Guitar |
| b. Biola | d. Flute |
10. The picture shows



- | | |
|----------|-------------|
| a. Snowy | c. Lighting |
| b. Windy | d. Rain |
11. the mangoes before cutting it!
- | | |
|---------|---------|
| a. Pear | c. Pale |
| b. Fell | d. Peel |
12. This notice means that we must be..... to walk on the floor because it is still wet.



- | | |
|---------------|---------------|
| a. In a hurry | c. Careful |
| b. Run away | d. Understood |

13. What does the notice mean?



- | | |
|--|-----------------------------|
| a. Do not throw rubbish in the room | c. Do not sleep in the room |
| b. Do not destroy everything in the room | d. Do not speak in the room |

14. Mother is in the kitchen. A kitchen is a place where a person

- | | |
|----------|-----------|
| a. Eats | c. Drinks |
| b. Cooks | d. Sleeps |

15. Something you can find in your classroom is a

- | | |
|-----------|---------------|
| a. Sofa | c. Stove |
| b. Pillow | d. Blackboard |

16. The rainbow looked so beautiful! The word beautiful means

- | | |
|-------------------|--------------------|
| a. Without beauty | c. Dark and gloomy |
| b. Full of pain | d. Full of beauty |

17. Last Sunday my mother buy some fruit in the

- | | |
|-----------|------------|
| a. Market | c. Station |
| b. Shop | d. Movie |

18. **NO SMOKING.** We find that notice in a



- | | |
|-------------|-----------|
| a. Hospital | c. Street |
| b. Market | d. Cafe |

19. When the we use umbrella.
- a. Rain falls
 - b. Snow falls
 - c. Waterfalls
 - d. Wind blow
20. The boat sank when it hit athat was hidden under the water.
Everyone had to swim to the beach.
- a. Wave
 - b. Cliff
 - c. Sand
 - d. Coast
21. I hope you have finished your suitcases – the taxi has just arrived!
- a. Making
 - b. Wrapping
 - c. Having
 - d. Packing
22. Where should we go to have cold weather?
- a. To the sea
 - b. To the high land
 - c. To the beach
 - d. To the low land
23. I am feeling really today. The weather is terrible and i get some bad news this morning too!
- a. Happy
 - b. Punctual
 - c. Miserable
 - d. Starving
24. The thief that stole motorcycle gave up. What is the underlined word mean
- a. Escape
 - b. Fruit shop
 - c. Florist
 - d. Library
25. If we want to buy flower, we can go to a
- a. Book store
 - b. Fruit shop
 - c. Florist
 - d. Restaurant
26. If we want to buy medicine, we can go to a
- a. Pharmacy
 - b. Fruit shop
 - c. Library
 - d. Restaurant
27. When I went to Hollywood I saw famous movie star. What is the underlined word means
- a. Very shy
 - b. Very dangerous
 - c. Very excited
 - d. Very well-known

28. If I have a toothache. I will see a

- a. Doctor
- b. Nurse
- c. Dentist
- d. Parents

29. This morning the students are going to do ceremony, they must wear the....

- a. T-shirt
- b. Uniform
- c. Troussers
- d. Vest

30. The teacher always writes in the



- a. Wall
- b. Whiteboard
- c. Blackboard
- d. Skateboard

31. A : Who is Siti?

B : Siti is a



- a. Doctor
- b. Teacher
- c. Dancer
- d. Student

32. This notice means



- a. Don't smoking
- b. Don't eat and drink in this area
- c. Don't take a picture
- d. Please, don't litter

33. Doni likes eat



- a. Meatball
- b. Ice cream
- c. Cake
- d. Candy

34. We use..... to see all television programmer from various station.

- a. An antena
- b. A satelite
- c. A remote control
- d. A cable

35. A handsome man who lived in the kingdom and he is a husband of the princess is called

- a. King
- b. Queen
- c. Princess
- d. Prince

36. Andi go to school by



- a. Bicycle
- b. Bus
- c. Motor cycle
- d. Car

37. The part of the face for breathing and smelling is called

- a. Cheek
- b. Chin
- c. Lip
- d. Nose

38. A place where students read a book is called

- | | |
|------------|------------|
| a. Office | c. Canteen |
| b. Library | d. Mosque |

39. "Those birds were very, very clever" The word clever mean

- | | |
|-----------|--------------|
| a. Stupid | c. Stubborn |
| b. Smart | d. Beautiful |

40. Last years, I.....my holiday in my grandmother's house.

- | | |
|------------|------------|
| a. Spend | c. Played |
| b. Studied | d. Refused |



- a. Consultant
 - b. Police
 - c. Fisher
 - d. Farmer
10. Mr. Harry is fishing in the sea. He is a
- a. Fisher
 - b. Manager
 - c. Doctor
 - d. Teacher
11. Tono is my mother's brother. He is my
- a. Father
 - b. Grandfather
 - c. Uncle
 - d. Niece
12. He is playing



- a. Piano
 - b. Biola
 - c. Guitar
 - d. Football
13. Philip's hobby isdelicious food
- a. Cook
 - b. Draw
 - c. Sing
 - d. Play
14. The picture shows



- a. Snowy
- c. Lighting

- a. Market
- b. Shop
- c. Station
- d. Movie

22. NO SMOKING! We find that notice in a



- a. Hospital
- b. Market
- c. Street
- d. Cafe

23. When the..... we use umbrella.

- a. Rain falls
- b. Snow falls
- c. Waterfalls
- d. Wind blow

24. If we want to buy flower, we can go to a

- a. Book store
- b. Fruit shop
- c. Florist
- d. Library

25. If we want to buy medicine, we can go to a

- a. Pharmacy
- b. Fruit shop
- c. Library
- d. Restaurant

26. When I went to Hollywood I saw a famous movie star. What is the underlined word means?

- a. Very shy
- b. Very dangerous
- c. Very excited
- d. Very well-known

27. If I have a toothache. I will meet a

- a. Doctor
- b. Nurse
- c. Dentist
- d. Parents

28. This morning the students are going to the ceremony, they must wear the

- a. T-shirt
- b. Uniform
- c. Trousers
- d. Vest

29. The teacher always writes in the



- a. Wall
- b. Whiteboard
- c. Blackboard
- d. Skateboard

30. My teacherto students some home work

- a. Give
- b. Bring
- c. Borrow
- d. Make

31. This notice means



- a. Don't smoking
- b. Don't eat and drink in this area
- c. Don't take a picture
- d. Please, don't litter

32. The part of the face for breathing and smelling is called

- a. Cheek
- b. Chin
- c. Lip
- d. Nose

33. A place where students read a book is called

- a. Office
- b. Library
- c. Canteen
- d. Mosque

34. Doni likes eat



- | | |
|--------------|----------|
| a. Meatball | c. Cake |
| b. Ice cream | d. Candy |

35. We use to see all television programmer from various station

- | | |
|---------------|---------------------|
| a. An antena | c. A remote control |
| b. A satelite | d. A cable |

36. A handsome man who lived in the kingdom and he is a husband of the princess is called

- | | |
|----------|-------------|
| a. King | c. Princess |
| b. Queen | d. Prine |

37. Andi go to school by



- | | |
|------------|----------------|
| a. Bicycle | c. Motor cycle |
| b. Bus | d. Car |

38. My brother needs a..... to write a letter.

- | | |
|----------|----------|
| a. Stick | c. Pen |
| b. Key | d. Chalk |

39. "Those birds were very, very clever" The word clever mean

- | | |
|-----------|--------------|
| a. Stupid | c. Stubborn |
| b. Smart | d. Beautiful |

40. Last years, I..... my holiday in my grandmother's house.

- | | |
|------------|------------|
| a. Spend | c. Played |
| b. Studied | d. Refused |

Appendix 3 : Score of Students' Pre-test and Post-Test in Class (VIII A)

No	Students	Pre-test	Post-test
1	Adila Arsyad N.S	45	72
2	Aditya Pranata	48	77
3	Aenun Rahmawati	45	82
4	Afon Heri Setiawan	52	75
5	Agung Prasetyo	45	86
6	Amaniyah Hababah	45	77
7	Andita Nur C.	49	80
8	Andreta Saputra	45	98
9	Annafatul Rizka	51	77
10	Arkaan Mu'aafii	52	75
11	Brylie Annisa Maida Nadhifah	45	87
12	Faiz Haebi Andeny	42	80
13	Fallyn Anindita	45	80
14	Felicha Putri U	48	92
15	Fera Adina Isnaeni	50	79
16	Fikri Hibatullah	57	75
17	Ghufman Zaky	50	75
18	Hanifa Fitzwa	54	84
19	Heri Saputra	59	72
20	M. Bagas Prasetyo	46	87
21	M. Haykal Firmansyah	50	83
22	M. Zidan Niam	55	80
23	Mutia Mia Anjany	57	75
24	Nadia Amalia	50	77
25	Putri Kirana	53	75
26	Putrie Rakhmawati	50	85
27	Revano Putra Ramadhani	51	86
28	Sashi Kirana	50	73
29	Siti Luthfiana Ulfa	47	82
30	Vina Rizki Maulida	46	80
31	Vivi Istikomah	52	82
32	Yuli Apriani	45	77
Total Score		1579	2565
Mean Score		49.34	80.16

Score of Students' Pre-test and Post-Test in Class (VIII B)

No	Students	Pre-test	Post-test
1	Akhmad Muzaki	60	80
2	Anisa Anabila Al Islami	52	88
3	Anjas Kusuma	47	84
4	Anza Dini Adiva	59	81
5	Athiyah Nur Q.	60	77
6	Azifah Afiani	55	80
7	Dias Zalfa Labibah	49	81
8	Dipta Qurrotul Aini	45	98
9	Eksa Galang Prayoga	50	87
10	Faoziah Putri Ramadhani	52	85
11	Fasya Zulfa Khilmaya	45	88
12	Fauza Ikhwan Nabil	50	80
13	Fawwaz Alif R.	45	81
14	Irsya Maulida N.	47	92
15	Husna Nadhifah	60	80
16	Keyla Aisyafira Azizi	54	95
17	Kukuh Sapto Adi	49	75
18	Melsye Dea Sefiana	54	85
19	M. Bagus Adi Kusuma	46	92
20	M. Faisal Mufti	48	87
21	M. Maulana Salarie	50	84
22	M. Satria Yudistira P.S	53	80
23	M. Zhaki Firdaus	49	86
24	Nabila Sekar Ayu	49	87
25	Najwa Ramadhania Az-zahra	53	75
26	Nidaatun Najlya	48	86
27	Nilna Naifannisa	50	86
28	Ridwan Maulana	53	67
29	Rizki Azhar M.	46	83
30	Syahira Ashoumi R.	44	80
31	Wiwied Cahyani N.	50	83
32	Zidan Artura	51	79
Total Score		1623	2672
Mean Score		50.72	83.50

Score of Students' Try Out

No	Students	Try Out
1	Amelia Ahawana Putri	37
2	Azka Az-Zahra Afif	40
3	Azri Salsabila	38
4	Chantika Lintang Aulia	40
5	Dini Rahmatun Nazillah	41
6	Grace Inez M.Z	44
7	Hallzatul Umayyah	42
8	Hanum Arviana Asyifa	38
9	Isnaeni Fajri Fadhila	40
10	Jihan Ramawati	44
11	Khanifah Dwi Arifin	45
12	Kiera Quinsha Sabira	38
13	Krisna Aryaguna	43
14	Lintang Dwi Nur Maya	45
15	Maisya Salma Kamilia	40
16	Melan Prasetya	44
17	M. Adan	36
18	M. Akmal Lufi Faiz	37
19	M. Angger P	40
20	Nadhif	37
21	Nur Atanifah	36
22	Nur Fadillah	40
23	Rizki Ramadhani	36
24	Ronal Husni W	39
25	Sabrina Khierannisa Fatah	42
26	Satrianda Aprilio Pratama	38
27	Syafira	41
28	Tegar Oktavian	37
29	Yanuar Evan Dio	42
30	Yaumi Den Nabilla	38
31	Zafar Nurul Ihsan	41
32	Zayd Anugrah D	36
Total Score		1275
Mean Score		39.84

Homogeneity Test

Class (VIII A)

Test of Homogeneity of Variances

	Levene Statistic	df1	df2	Sig.
Based on Mean	1.345	6	18	0.289
Based on Median	1.108	6	18	0.396
Based on Median and with adjusted df	1.108	6	10.848	0.417
Based on trimmed mean	1.267	6	18	0.321

Class (VIII B)

Test of Homogeneity of Variances

	Levene Statistic	df1	df2	Sig.
Based on Mean	1.886	9	18	0.120
Based on Median	1.264	9	18	0.320
Based on Median and with adjusted df	1.264	9	7.334	0.383
Based on trimmed mean	1.852	9	18	0.127

Paired Sample T-test

Class (VIII A)

Paired Samples Statistics					
		Mean	N	Std. Deviation	Std. Error Mean
Pair 1	Pre-test	49.3438	32	4.18607	0.74000
	Post-test	80.1563	32	5.88113	1.03965

Paired Samples Correlations				
		N	Correlation	Sig.
Pair 1	Pre-test & Post-test	32	-0.390	0.027

Paired Samples Test									
Paired Differences									
Mean			Std. Deviat ion	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference		t	df	Sig. (2- tailed)
					Lower	Upper			
Pair 1	Pre	-	8.4450	1.492	-	-	-	3	0.000
	-	30.8125	3	88	33.857	27.767	20.64	1	
	test	0			26	74	0		
	-								
	Pos								
	t-								
	test								

Class (VIII B)

Paired Samples Statistics

		Mean	N	Std. Deviation	Std. Error Mean
Pair 1	Pre-test	50.7188	32	4.50973	0.79722
	Post-test	83.5000	32	6.11714	1.08137

Paired Samples Correlations

		N	Correlation	Sig.
Pair 1	Pre-test & Post-test	32	-0.384	0.030

Paired Samples Test

		Paired Differences							
		Mean	Std. Deviation	Std. Error Mean	95% Confidence Interval of the Difference		t	df	Sig. (2-tailed)
					Lower	Upper			
Pair 1	Pre-test -	-	8.885	1.570	-	-	-	3	0.00
	Post-test	32.78125	42	73	35.98478	29.57772	20.870	1	0

Independent Samples Test

		Independent Samples Test								
		Levene's Test for Equality of Variances		t-test for Equality of Means						
		F	Sig.	t	df	Sig. (2-tailed)	Mean Difference	Std. Error Difference	95% Confidence Interval of the Difference	
Score	Equal variances assumed	0.015	0.902	-2.229	62	0.029	-3.34375	1.50007	-6.34235	-0.34515
	Equal variances not assumed			-2.229	61.904	0.029	-3.34375	1.50007	-6.34245	-0.34505

Square Dancing

T	T	L	E	N	W	R	T	U	B	E	E	G	S
C	S	P	A	L	N	M	T	U	T	D	T	R	T
W	R	R	E	N	T	R	A	P	N	V	E	A	I
S	T	A	R	T	H	R	U	A	H	D	N	N	R
A	O	H	H	P	H	R	M	S	A	L	S	D	T
A	I	D	N	H	D	E	N	N	T	D	A	S	H
P	N	U	N	A	L	R	E	R	R	W	S	Q	E
E	I	E	A	L	T	M	T	E	I	D	H	U	B
G	S	V	A	A	O	R	W	E	U	T	A	A	U
N	E	E	D	R	B	S	R	O	R	N	Y	R	C
I	K	C	P	T	H	T	W	G	D	H	W	E	K
W	W	E	A	V	E	T	H	E	R	I	N	G	E
S	R	E	N	R	O	C	I	R	T	A	T	N	T
G	I	B	U	S	E	R	P	P	D	N	R	I	G

STAR THRU
 SWING
 PROMENADE
 TIP
 PARTNER
 WEAVE THE RING
 SASHAY
 ALLEMANDE
 STIR THE BUCKET
 CORNER
 GRAND SQUARE

Appendix 4 : Documentation





**YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI
UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
UPT. PERPUSTAKAAN**

NPP : 3376022D2016755

Jalan Halmahera KM.1 Kota Tegal 52121

Sekretariat : Telp (0283) 323580 / Rektor : Telp/Fax (0283) 351267

Email : lib.upstegal@gmail.com

website : lib.upstegal.ac.id

SURAT KETERANGAN BEBAS PLAGIAT

Nomor : 079/K/A-2/Perpus-UPS/II/2025

Perpustakaan Pusat Universitas Pancasakti Tegal menerangkan bahwa Mahasiswa/i dengan identitas berikut:

Nama : NIKMATUL INDAR ABADIAH
NPM : 1618500049
Program Studi : S1 Pendidikan Bahasa Inggris
Judul Skripsi : THE EFFECT OF WORD SQUARE GAME TOWARDS
STUDENTS' VOCABULARY ACHIEVEMENT TO THE EIGHT
GRADE STUDENTS OF SMPN 15 TEGAL
(An Experimental Research for Grade VIII at SMP Negeri 15 Tegal in
Academic Year 2023/2024)

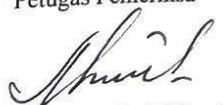
Telah melakukan proses pemeriksaan plagiarisme menggunakan software Turnitin di UPT Perpustakaan Universitas Pancasakti Tegal dengan hasil sebagai berikut:

- Skripsi - 27%

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Tegal, 10 Februari 2025

Petugas Pemeriksa


A. Mushoffi, S.I.Pust
NIPY.22832571991

Diketahui

Kepala Perpustakaan Pusat


Nani Hestuti, S.I.Pust
NIPY.17342121974



YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

PROGDI : PPKN, PBSI, PBI, PEND. MATEMATIKA, BIMBINGAN & KONSELING, PEND. EKONOMI., PEND. IPA
SEKRETARIAT : JL. HALMAHERA KM. 1 TELP. (0283) 357122 TEGAL



Inovatif | Adaptif | Global

BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI

No : 151/K/A-2/FKIP-UPS/I/2025

Dengan ini Dewan Penguji Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal Nomor : 064/SK/A-2/FKIP-UPS/I/2025 tanggal 11 Februari 2025 menyatakan bahwa pada hari Selasa tanggal 11 bulan Februari 2025 pukul 08.00 WIB sampai dengan selesai telah dilaksanakan Ujian Skripsi Mahasiswa FKIP UPS Tegal :

Nama : Nikmatul Indar Abadih
N P M : 1618500049
Progdi : Pendidikan Bahasa Inggris
Judul Skripsi : "The Effect Of Word Square Game Towards Students' Vocabulary Achievement To The Eight Grade Student Of SMPN 15 Tegal"

Nilai : Angka 81,33 Huruf A - 81
Keterangan : LULUS

Demikian berita acara ini dibuat untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tegal, 11 Februari 2025
Tim Penguji,

1. Ketua
N a m a : Dr. Hanung Sudibyo, M.Pd
NIDN : 0609088301
Pangkat/Golongan : Penata / Ilc
Jabatan : Lektor
(.....)
2. Sekretaris
Nama : Yuvita, M.Pd
NIDN : 0601077705
Pangkat/Golongan : Penata / Ilc
Jabatan : Lektor
(.....)
3. Penguji I
Nama : Noeris Meiristiani, M.Pd
NIDN : 0628058306
Pangkat/Golongan : Penata / Ilc
Jabatan : Lektor
(.....)
4. Penguji II/Pembimbing II
Nama : Fajar Prihatini, M.Pd
NIDN : 0620098202
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tk. I / Ilb
Jabatan : Asisten Ahli
(.....)
5. Penguji III/Pembimbing I
Nama : Yulia Nur Ekawati, S.Pd, M.Pd
NIDN : 0628078402
Pangkat/Golongan : Penata / Ilc
Jabatan : Lektor
(.....)



Dr. Hanung Sudibyo, M.Pd
NIDN: 0609088301



YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

PROGDI : PPKN, PBSI, PBI, PEND. MATEMATIKA, BIMBINGAN & KONSELING, PEND. EKONOMI., PEND. IPA
SEKRETARIAT : JL. HALMAHERA KM. 1 TELP. (0283) 357122 TEGAL



Innovatif | Adaptif | Global

BERITA ACARA BIMBINGAN SKRIPSI

Dengan ini Komisi Pembimbing Skripsi Program Studi Pendidikan Bahasa Sastra Indonesia Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal, yang terdiri atas:

1. Pembimbing I

Nama : Yulia Nur Ekawati, S.Pd, M.Pd
NIDN : 0628078402
Pangkat / Golongan : Penata / Ilc
Jabatan : Lektor

2. Pembimbing II

Nama : Fajar Prihatini, M.Pd
NIDN : 0620098202
Pangkat / Golongan : Penata Muda Tk. I / Illb
Jabatan : Asisten Ahli

Menyatakan bahwa mahasiswa berikut ini :

Nama : Nikmatul Indar Abadih
NPM : 1618500049
Jurusan / Progdil : Pendidikan Bahasa Inggris

telah menyelesaikan SKRIPSI dengan judul :

"The Effect Of Word Square Game Towards Students' Vocabulary Achievement To The Eight Grade Student Of SMPN 15 Tegal"

dengan tahap pelaksanaan sebagai berikut :

NO.	TAHAPAN	TANGGAL PELAKSANAAN
1.	Pengajuan Judul	8 Februari 2023
2.	Penulisan Proposal	28 November 2023
3.	Pelaksanaan Penelitian	18 Desember 2023
4.	Pengumpulan Data	31 Januari 2024
5.	Analisis Data	5 Februari 2024
6.	Penyusunan Laporan/Skripsi	3 Februari 2025

Skripsi tersebut telah dipertahankan di hadapan Dewan Penguji Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pancasakti Tegal pada hari Selasa, 11 Februari 2025

Demikian Berita Acara Bimbingan Skripsi ini dibuat untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tegal, 11 Februari 2025

Pembimbing I,

Yulia Nur Ekawati, S.Pd, M.Pd
NIDN. 0628078402

Pembimbing II,

Fajar Prihatini, M.Pd
NIDN. 0620098202



Dr. HAHUNG Sudibyo, M.Pd
NIDN 0609088301



PEMERINTAH KOTA TEGAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UPTD SPF SMP NEGERI 15

Jalan Sumbodro No.60 Tegal Telp. (0283) 358728 kode pos 52125
E-mail:smpn15tegal@gmail.com, website:www.smpn15tegal.sch.id



SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN PENELITIAN

Nomor : 000.9/002

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kcpala SMPN 15 Tegal Mcncrangkan bahwa :

Nama : Nikmatul Indar Abadiah
NIM : 1618500049
Perguruan Tinggi : Universitas Pancasakti Tegal
Program : S1 FKIP Pendidikan Bahasa Inggris
Judul Skripsi : The Effect of Word Square Game Towards Student' Vocabulary Achievement to The Eight Grade Students of SMPN 15 Tegal

Mahasiswi tersebut di atas, telah melaksanakan penelitian di SMPN 15 Tegal. Dari Tanggal 18 Desember 2023 s/d 30 Januari 2024. Demikian surat ini kami buat, untuk digunakan sebagai mana mestinya.

Tegal, 03 Februari 2025

Kepala Sekolah,


Dra. Siti Fitriah, M. Pd
NIP. 196801011999032005