

DAFTAR PUSTAKA

- Aprita, M., Lestari, N. D., & Aradea, R. (2022). Pengaruh Model Cipp (Context, Input, Process, Product) Terhadap Hasil Belajar Produk Kreatif Dan Kewirausahaan Siswa Di Smk PGRI 1 Palembang. *Liabilities (Jurnal Pendidikan Akuntansi)*, 5(2), 50-60.
- Arikunto, S., Jabar, C. S. A., & Pd, M. (2014). Evaluasi Program Pendidikan Edisi Kedua Cet. 5. *Jakarta: PT Bumi Aksara*.
- Azhar, A. (2020). *Evaluasi program pelaksanaan kurikulum 2013 dengan model cipp (konteks, input, process, product) di Sekolah Tsanawiyah Negeri 2 Kapuas* (Doctoral dissertation, IAIN Palangka Raya).
- Daniel L. Stufflebeam, "The CIPP Model For Evaluation", dalam D.L. Stufflebeam, C.F. Madam & T. Kellaghan (Eds.), *Evaluation Models: Viewpoints on Educational and Human Services Evaluation Second Editoin*, (New York: Kluwer Academic Publishers, 2000), 287.
- Jamil, V., Ramadhan, S., & Asri, Y. (2018). The Effect Of Imitation Model Technique And Literary Reading Interest To Short Stories Writing Skill. *Komposisi: Jurnal Pendidikan Bahasa, Sastra, dan Seni*, 19(1), 87-100.
- Khotimah, K., & Sa'dijah, C. (2018). Pelaksanaan gerakan literasi sekolah. *Jurnal Pendidikan: Teori, Penelitian, dan Pengembangan*, 3(11), 1488-1498.
- Kurniasari, A. (2022). *Evaluasi Pelaksanaan Program Unggulan di SMA Negeri 1Kertosono dan MA Negeri Nganjuk (Studi Evaluatif Model CIPP)* (Doctoral dissertation, IAIN Kediri).
- Laili, F. *Analisis Pelaksanaan Program Penjaminan Mutu Internal Sekolah di Era Covid-19 Dengan Model CIPP (Study Kasus di SMPN 2 dan SMP Ksatrya Jakarta Pusat)* (Master's thesis, Jakarta: FITK UIN Syarif Hidayatullah Jakarta).
- Laksita, A., & Mawardi, M. (2022). Evaluasi Program Gerakan Literasi Sekolah di Sekolah Dasar. *Jurnal Basicedu*, 6(5), 8869–8878. <https://doi.org/10.31004/basicedu.v6i5.3906>

- Muryadi, A. D. (2018). Model evaluasi program dalam penelitian evaluasi. *Jurnal Ilmiah Penjas (Penelitian, Pendidikan Dan Pengajaran)*, 3(1).
- Mas, S. R., Daud, N. K. P., & Djafri, N. (2019). Evaluasi Pelaksanaan Program Gerakan Literasi di Sekolah Dasar. *JMSP (Jurnal Manajemen Dan Supervisi Pendidikan)*, 4(1), 45-51. <https://doi.org/http://dx.doi.org/10.17977/um025v4i12019p045>
- Napitupulu, D., & Mulyanto, M. (2023). Evaluasi Implementasi Program Gerakan Literasi Sekolah di Sekolah Dasar. *Khazanah Pendidikan*, 17(1), 262-269. <https://doi.org/10.30595/jkp.v17i1.16331>
- Purwanto, Anim. *Konsep Dasar Penelitian Kualitatif: Teori Dan Contoh Praktis*. Pusat Pengembangan Pendidikan dan Penelitian Indonesia, 2022.
- Sugiyono. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung ; Alfabeta
- Saputra, D. N., Novita Listyaningrum, S. H., Leuhoe, Y. J., Apriani, S. S., Asnah, S. P., & Rokhayati, T. (2022). *Buku ajar metodologi penelitian*. Feniks Muda Sejahtera.
- Sukmadinata, N. S. (2019). Metode penelitian pendidikan. *Bandung: Remaja Rosda Karya*, 169-170.
- Suryadin, A., Sari, W. P., & Nurfitriani, M. P. (2022). *Evaluasi Program Model CIPP (Context, Input, Process, and Product) antara Teori dan Praktiknya*. Samudra Biru.
- Trianggoro, I. R. W., & Koeswanti, H. D. (2021). Evaluasi Program Gerakan Literasi Sekolah (Gelis) Di Sekolah Dasar. *Jurnal Ilmiah Pendidikan Profesi Guru*, 4(3), 355–362. <https://doi.org/10.23887/jippg.v4i3.40629>
- Wakarmamu, T. (2022). *Metode Penelitian Kualitatif*.
- Wandasari, Y. (2017). Implementasi gerakan literasi sekolah (GLS) sebagai pembentuk pendidikan berkarakter. *JMKSP (Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, dan Supervisi Pendidikan)*, 2(2), 325-342.
- Wicaksono, Andri. *Metodologi Penelitian Pendidikan: Pengantar Ringkas*. Garudhawaca, 2022. Winaryati, M.Pd, Dr Eny, Muhammad Munsarif, M.Kom, Dr Mardiana, M.Pd.I, dan Dr Suwahono, M.Pd. Model-model

Evaluasi, Aplikasi dan Kombinasinya. Yogyakarta: : PENERBIT KBM INDONESIA, 2021

Widodo, S., & Ardhyantama, V. (2023). *Membaca dan Menulis Konsep dan Praktik Abad 21*. Penerbit Andi.

Widyani, N., Rahayu, E. S., Widiyanto, M., & Kusumo, H. (2016). *Panduan-Gerakan-Literasi-Sekolah-di-SMK*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Dasar dan Menengah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

Wirawan, W. (2011). *Evaluasi teori, model, standar, aplikasi dan profesi*. PT. RajaGrafindo Persada.

LAMPIRAN 1
SURAT IJIN PENELITIAN

LAMPIRAN 2

KONDISI PERPUSTAKAAN DI SMAN 2 TEGAL



LAMPIRAN 3

PROGRAM LITRASI SEKOLAH

SMAN 2 TEGAL

TAHUN 2023/2024

No	Jenis Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Hasil Kegiatan
1.	Menulis artikel/puisi pada setiap semester.	<i>Classmeeting setiap semester</i>	Siswa berlatih menulis artikel dan puisi.
2.	Lomba pidato	Bulan Bahasa	Siswa pandai berpidato.
3.	Lomba penulisan artikel yang diselenggarakan arpusda	Bulan Maret	Siswa mengetahui semua teknik berbahasa Indonesia secara baik dan benar, baik secara lisan dan tertulis.
4.	Tugas pada siswa untuk menyusun makalah / karya tulis ilmiah	Akhir Oktober Minggu ke 3, 4	Pengumpulan tugas siswa secara perorangan dengan tema/topik bebas.
5.	Ceramah materi : sikap, jiwa dan semangat serta tindakan ilmiah yang dilakukan cendekiawan	Awal Nopember	Siswa merangkum tindakan-tindakan ilmiah para ilmuwan dan bisa menyebutkan contoh-contohnya.

6.	Diskusi dan dialog hasil seminar penelitian ilmiah dengan siswa di sekolah lain atau yang diadakan oleh suatu lembaga/instansi/yayasan (tiap tahun oleh Diknas).	Akhir Desember	Siswa belajar mempresentasikan makalah penelitian dan belajar berdiskusi
7.	Kegiatan penemuan dan penelitian di laboratorium secara berkelompok	Insidental Januari s/d Juni	Siswa belajar dengan metode discovery dan inquiry serta problem solving.
8.	Siswa menyusun hasil penelitian secara berkelompok	Insidental Januari s/d Juni	Siswa terlatih untuk menyusun karya tulis ilmiah.
9.	Siswa mempresentasikan makalah penelitian	Insidental Januari s/d Juni	Siswa terlatih untuk presentasi dan diskusi
10.	Penyusunan Laporan Kegiatan dan Laporan Keuangan	Akhir Tahun Pelajaran Juni	Membuat laporan kegiatan yang sudah dilakukan secara rapi dan akurat.
11.	Kerjasama dengan UPS berupa penelitian dan Abdimas	Maret dan Oktober	Penggunaan LISA 3D pada siswa kelas XII

LAMPIRAN 4

PRODUK KEGIATAN LITERASI TAHUN 2023 /2024

NO	KEGIATAN	HASIL	KETERANGAN
1	Pembuatan KTI kelas XII	Sebanyak 286 makalah penelitian dan study literasi	Makalah di Widya Pustaka SMA N 2 Tegal
2	Pembuatan majalah Lentera	Sebanyak 200 exp hasil study literasi	Majalah di Widya Pustaka SMA N 2 Tegal
3	Pembuatan buku siswa	Sebanyak 200 exp hasil study literasi	Buku di Widya Pustaka SMA N 2 Tegal
4	Pembuatan buku guru	Sebanyak 200 exp hasil study literasi	Buku di Widya Pustaka SMA N 2 Tegal
5	Makalah hasil Penelitian	Sebanyak 5 makalah hasil study literasi	Di Widya Pustaka SMA N 2 Tegal

LAMPIRAN 5**JUMLAH SISWA YANG DI TERIMA DI PTN**

NO	TAHUN	JUMLAH
1	2017	40 SISWA
2	2018	45 SISWA
3	2019	48 SISWA
4	2020	51 SISWA
5	2021	61 SISWA
6	2022	65 SISWA
7	2023	71 SISWA

LAMPIRAN 6

WAWANCARA DENGAN KEPALA SEKOLAH

Nama Informan : Sri Ningsih, M.Pd
 Status/Jabatan : Kepala SMA Negeri 2 Tegal
 Hari/Tgl. Wawancara : Selasa / 6 feb 2024
 Jam Wawancara : 10.00 wib.
 Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal

Ninis : Assalamualaikum Ibu...
 Kepsek : Waalaikumsallam..
 Ninis : Maaf bu boleh saya minta waktunya sebentar untuk bertanya ?
 Kepsek : Oh.. silakan bu boleh-boleh...ada pertanyaan apa ?
 Ninis : Trimakasih atas waktunya bu berkaitan dengan pengambilan data tesis, saya ingin menanyakan beberapa pertanyaan terkait program literasi yang ada di Sman 2 tegal
 Kepsek : Wah pertanyaan yang menarik nih... bu ninis ngambil judul apa
 Ninis : Saya ngambil judul "Efektifitas evaluasi model CIPP terhadap program literasi sekolah di SMA N 2 Tegal"
 Kepsek : Kebetulan program literasi kita sudah berjalan cukup lama yaa, Sekolah kami melaksanakan program GLS selama 7 tahun sejak tahun 2017 setelah mengikuti sosialisasi permendikbud no 23 tahun 2015 tentang program GLS yang dilaksanakan oleh Dinas kearsipan dan perpustakaan di aula kantor kementerian Pendidikan dan kebudayaan kota Tegal.
 Ninis : Betul bu untuk itu saya ingin tahu bagaimana menurut pandangan ibu tentang program literasi di Smada selama ini ?
 Kepsek : Alkhamdulillah program berjalan lancar walaupun masih ada yang perlu perbaikan sana sini tapi paling tidak ada respon positif dari berbagai pihak implementasinya juga sesuai dengan amanat permendikbud no 23 tahun 2015 yaitu pembiasaan membaca buku non Pelajaran selama 15 menit sebelum pelajaran.
 Ninis : Luar biasa...apakah pelaksanaan program tersebut sudah berjalan sesuai harapan.
 Kepsek : Ada banyak harapan yang saya gantungkan di ujung langit bu.. tidak hanya bagi penyelenggara tapi juga bagi guru dan siswanya tak

dapat di pungkiri Gerakan literasi sangat penting bagi sekolah maupun peserta didik, melalui literasi, nilai akademik peserta didik meningkat hal ini di buktikan dengan dapat meningkat, kemampuan menulis mereka juga semakin terasah dan kreatifitas serta kemampuan mereka dalam berpikir kritis dan menyelesaikan masalah semakin berkembang. Jelas sekali bahwa tujuan program ini sesuai dengan kebutuhan peserta didik, berbagai macam Upaya yang di lakukan pihak sekolah baik kepada pemerintah maupun dengan pihak mitra literasi contohnya dengan menambah jumlah koleksi buku dan perbaikan sarana dan prasarana yang mendukung program ini dan alhamdulillah mendapat tanggapan positif dari semua pihak .

Ninis : Trimakasih atas waktunya bu doakan lancer yaa.
Kepsek : Sama-sama bu ninis.

LAMPIRAN 7

DRAF WAWANCARA KETUA TIM LITERASI SEKOLAH (TLS)

Nama Informan : Tarsilah Waryuni,S.si,M.Pd
 Status/Jabatan : Ketua Tim Literasi Sekolah
 Hari/Tgl. Wawancara : Jumat 23 february 2024
 Jam Wawancara : 08.00
 Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal.

Ninis : Assalamualaikum bu
 Ketua TLS : waalaikumsalam..
 Ninis : Apa kabar ketua GLS SMA Negeri 2 Tegal
 Ketua TLS : Akhamdulillah baik bu...
 Ninis : Maaf bu .. boleh saya minta waktunya sebentar untuk bertanya
 Ketua TLS : Oh.. silakan bu boleh-boleh....ada yang di tanyakan ?
 Ninis : Terimakasih atas waktunya bu berkaitan dengan pengambilan data tesis, saya ingin menanyakan beberapa pertanyaan terkait program literasi yang ada di Sman 2 tegal
 Ketua TLS : Dengan senang hati bu apa yang bisa saya bantu?
 Ninis : Saya ingin menanyakan Apa yang melatar belakangi adanya program literasi di SMAN 2 Tegal?
 Ketua TLS : Latar belakang dari program literasi / GLS di SMAN 2Tegal yaitu bahwa proses pembelajaran yang di lakukan di sekolah belum cukup untuk membekali peserta didik untuk terbiasa dan gemar dalam membaca,sehingga peserta didik perlu diberikan waktu khusus agar peserta didik dapat melakukan pembiasaan membaca secara terjadwal dan terprogram.
 Ninis : Bagaimana dengan tujuan program literasi di Smada selama ini?
 Ketua TLS : Adapun tujuan program literasi di Smada untuk menumbuhkan karakter budi pekerti peserta didik dan mengembangkan budaya literasi di lingkungan sekolah,sehingga peserta didik menjadi pembelajar sepanjang hayat.
 Ninis : Apa target program literasi yang ingin di capai Sman 2 Tegal
 Ketua TLS : Dalam program literasi Sman 2 Tegal terdapat tiga tahap yang harus dilalui yaitu tahap pembiasaan,pengembangan dan pembelajaran.pertama membuat peserta didik terbiasa membaca buku

yang kedua agar peserta didik dapat berani mengemukakan pendapat dan berdiskusi tentang berbagai permasalahan tahap yang ketiga agar peserta didik mampu meresensi hasil bacaan hingga dapat menghasilkan karya berupa cerpen, puisi dan karya-karya lain.

- Ninis : Saya juga ingin tahu bagaimana sikap ibu terhadap kritikan pada pelaksanaan program literasi tersebut.
- Ketua TLS : Hal ini sudah pernah di sampaikan kepala sekolah bahwa guru memiliki peran yang sangat penting dalam melakukan program literasi. Sebagai Agen of change tugas dan tanggung jawab guru mengarahkan atau membentuk perilaku dan akhlak peserta didik agar menjadi lebih baik maka guru harus bisa menunjukkan minat terhadap bacaan dan turut membaca bersama peserta didiknya.
- Ninis : Kira -kira Apa yang ibu harapkan dari program literasi di SMAN 2 Tegal
- Ketua TLS : Tujuan terlaksananya program supaya bisa mewujudkan karakter budi pekerti peserta didik dan pengembangan budaya literasi tidak hanya di lingkungan sekolah.
- Ninis : Luar biasa ibu yang satu ini di Tengah sibuknya mengajar dan studynya masih sempat ngurus FGL
- Ketua TLS : Iya bu Ninis bisa saja
- Ninis : Trimakasih atas waktunya, banyak hal baru yang bisa saya dapat sehat selalu ya bu..
- Ketua TLS : Sama-sama bu Ninis.

LAMPIRAN 8

DRAF WAWANCARA WAKIL KEPALA BIDANG KURIKULUM

Nama Informan : Slamet Riyadi,S.S
 Status/Jabatan : Wakil Kepala Bidang Kurikulum
 Hari/Tgl. Wawancara : jumat 23 Februari 2024
 Jam Wawancara : 13.30 wib
 Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal

Ninis : Assalamualaikum bu
 Slamet Riyadi : waalaikumsalam,
 Ninis : Apa kabar pak
 Slamet Riyadi : Akhamdulillah baik bu...
 Ninis : Pak .. boleh saya minta waktunya sebentar untuk bertanya
 Slamet Riyadi : Oh.. silakan bu boleh-boleh....ada yang di tanyakan ?
 Ninis : Trimakasih atas waktunya begini pak berkaitan dengan pengambilan data tesis, saya Ingin menanyakan beberapa pertanyaan terkait program literasi yang ada di SMAN 2 Tegal
 Slamet Riyadi : Dengan senang hati bu apa yang bisa saya bantu?
 Ninis : Saya ingin menanyakan Apa yang melatar belakangi adanya program literasi di SMAN 2 Tegal?
 Slamet Riyadi : Program GLS adalah suatu keharusan mendesak yang perlu dilaksanakan untuk meningkatkan minat membaca dan menulis peserta didik selama ini,peserta didik kurang memahami pentingnya membaca untuk pengembangan budi pekerti mereka.hal ini semakin diperkuat oleh hasil rapat dewan guru setelah mendapat penguatan dalam sosialisasi permendiknas no 23 tahun 2015.
 Ninis : Apa hambatan dan tantangan tentang program literasi di Smada selama ini?
 Slamet Riyadi : Diantara faktor penghambat program literasi ini adalah kurangnya sarana dan prasarana pendukung,seperti kondisi ruang perpustakaan yang terlalu kecil,bahan bacaan yang terbatas dan kurang variatif
 Ninis : Saya juga ingin tahu alokasi waktu untuk penyelenggaraan program literasi tersebut sudah sesuai kebutuhan peserta didik dan sekolah dan bagaimana cara memonitornya.

Slamet Riyadi : Pelaksanaan program literasi di Sman 2 Tegal di jadwalkan selama 15 menit sebelum memulai Pelajaran selain membaca pada hari-hari tertentu juga dimanfaatkan untuk refleksi dan menulis simpulan yang akan di monitor oleh bapak ibu guru di kelas, diharapkan ke depannya siswa terbiasa untuk membaca buku selain buku Pelajaran.

Ninis : Luar biasa ...trimakasih atas waktunya banyak hal baru yang bisa saya dapat sehat selalu ya pak

Slamet Riyadi : Sama-sama bu Ninis.

LAMPIRAN 9

DRAF WAWANCARA WAKIL KEPALA BIDANG KESISWAAN

Nama Informan : Wisnu Setyo Nugroho
 Status/Jabatan : Wakil Kepala Bidang Kesiswaan
 Hari/Tgl. Wawancara : Rabu 6 maret 2024
 Jam Wawancara : 13.30 wib
 Lokasi Wawancara : Sman 2 Tegal

Ninis : Assalamualaikum bu
 Wisnu : waalaikumsalam,,
 Ninis : Apa kabar pak
 Wisnu : Akhmdulilah baik bu...
 Ninis : Pak .. boleh saya minta waktunya sebentar untuk bertanya
 Wisnu : Oh.. silakan bu boleh-boleh....ada yang di tanyakan ?
 Ninis :Trimakasih atas waktunya begini pak berkaitan dengan pengambilan data tesis, saya ingin menanyakan beberapa pertanyaan terkait program literasi yang ada di SMAN 2 Tegal
 Wisnu : Dengan senang hati bu apa yang bisa saya bantu?
 Ninis : Saya ingin menanyakan Apakah adanya program literasi di SMAN 2 Tegal sudah berjalan lancar?
 Wisnu : Program literasi sudah terlaksana dengan baik hal ini di buktikan dengan tersusunnya jurnal kegiatan peserta didik dan jurnal guru pendampingyang telah di susun oleh peserta didik dan di beri nilai oleh guru di akhir semester. Jurnal harian membaca sebagai hasil dari kegiatan literasi tidak selalu diberikan penghargaan secara berkala, penghargaan hanya diberikan pada momen-momen tertentu seperti lomba-lomba literasi, atau hari-hari besar tertentu saja, kami programkan waktu khusus untuk memberikan reward sebagai bentuk penghargaan kami atas ketekunan peserta didik dalam kegiatan literasi.
 Ninis : Saya juga ingin tahu apakah program literasi tersebut sudah sesuai kebutuhan peserta didik dan sekolah.

- Wisnu : Gerakan literasi memang sangat penting bagi peserta didik.literasi merupakan kunci untuk meraih pengetahuan dengan membaca ilmu pengetahuan bertambah dan dapat menciptakan karya yang berharga bagi sekolah maupun peserta didik.
- Ninis : Saya juga ingin tahu apakah program literasi tersebut juga melibatkan pihak terkait?
- Wisnu : Sejauh ini Sman 2 Tegal telah menjalin hubungan Kerjasama dengan berbagai dinas dan organisasi terkait seperti kementrian Pendidikan dan kebudayaan kota Tegal,dinas kearsipan dan perpustakaan kota Tegal,komite sekolah dan dewan Pendidikan kota Tegal yang tertuang dalam MOU.
- Ninis : Luar biasa ...trimakasih atas waktunya banyak hal baru yang bisa saya dapat sehat selalu ya pak.
- Wisnu : Sama-sama bu Ninis.

LAMPIRAN 10

DRAF WAWANCARA DENGAN GURU BAHASA INGGRIS

Nama Informan : Indriyati mustikaningsih,S.Pd
 Status/Jabatan : Guru Bahasa inggris / wakil kepala bidang humas
 Hari/Tgl. Wawancara : Rabu 6 maret 2024
 Jam Wawancara : 11.00 WIB.
 Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal.

Ninis : Assalamualaikum bu
 Indriyati : waalaikumsalam,,,
 Ninis : Apa kabar bu
 Indriyati : Akhamdulilah baik bu...
 Ninis : maaf mengganggu boleh saya minta waktunya sebentar untuk bertanya
 Indriyati : Oh.. silakan bu boleh-boleh...ada yang di tanyakan ?
 Ninis : Terimakasih Sebelumnya jadi begini bu.. berkaitan dengan pengambilan data tesis, saya ingin menanyakan beberapa pertanyaan terkait program literasi yang ada di SMAN 2 tegal tidak keberatan kaan.
 Indriyati : Dengan senang hati bu apa yang bisa saya bantu?
 Ninis : Saya ingin menanyakan Apa yang menjadi penghambat program literasi di SMAN 2 Tegal?
 Indriyati : Ketika guru berhalangan mengajar tanpa pemberitahuan sebelumnya atau pemberituannya terlambat,serta faktor alam seperti musim hujan yang membuat banyak peserta didik datang terlambat atau jika ada ulangan di jam pertama, kegiatan literasi ini tidak dapat terlaksana.
 Ninis : bagaimana proses monitoring program GLS di smada
 Indriyati : Selama ini program literasi di SMAN 2 Tegal diawasi langsung oleh kepala dekolah selaku penanggung jawab program dengan komite sebagai mitra kerja GLS.Salah satu bentuk pengawasan yang dilakukan oleh kepala sekolah adalah memantau langsung kegiatan yang berlangsung,termasuk berkunjung ke kelas untuk melihat kondisi pojok baca,memantau perkembangan membaca dan menulis,serta melihat jurnal siswa dan guru pendamping.selain itu kepala sekolah

juga berkonsultasi tentang hambatan yang dialami dalam pelaksanaan program.

Ninis : Luar biasa ...trimakasih atas waktunya banyak hal baru yang bisa saya dapat sehat selalu ya bu..

Indriyati :Sama-sama bu Ninis.

LAMPIRAN 11

DRAF WAWANCARA DENGAN GURU BAHASA INDONESIA

Nama Informan : Puspita Setyaningrum,S.Pd
 Status/Jabatan : Guru Bahasa Indonesia
 Hari/Tgl. Wawancara : Rabu 28 februari 2024
 Jam Wawancara : 11.00 WIB.
 Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal.

Ninis : Assalamualaikum bu
 Puspita : waalaikumsalam,,,
 Ninis : Apa kabar bu
 Puspita : Akhamdulillah baik bu...
 Ninis : maaf mengganggu boleh saya minta waktunya sebentar untuk bertanya
 Puspita : Oh.. silakan bu boleh-boleh....ada yang di tanyakan ?
 Ninis : Bagaimana proses pelaksanaan program literasi di Sman 2 Tegal
 Puspita : Menurut saya Setiap guru harus menjadi panutan yang memberikan pelayanan terbaik bagi peserta didik. Ada berbagai layanan yang harus disediakan untuk peserta didik, seperti menciptakan lingkungan yang mendukung literasi, membangun lingkungan sosial yang literat, menyelenggarakan berbagai lomba terkait literasi, mengadakan kegiatan seperti wisata pustaka atau kunjungan ke perpustakaan lain, merayakan hari-hari tertentu dengan tema literasi, serta memberikan penghargaan untuk prestasi peserta didik baik dalam bidang akademik maupun non-akademik. Ketika di rumah, guru juga harus memberikan motivasi agar peserta didik terus bersemangat dalam membaca dan menulis, memberikan penjelasan mengenai hal-hal yang tidak dipahami siswa tentang literasi, dan memberikan reward bagi peserta didik. Namun, tidak semua guru menjalankan tugas tersebut dengan penuh tanggung jawab.”
 Ninis : Apa yang bisa di jadikan sebagai bukti bahwa literasi di sman 2 berjalan lancar
 Puspita : Salah satu indikator terlaksananya kegiatan literasi adalah adanya jurnal atau laporan hasil kegiatan literasi peserta didik secara berkala, setiap hari peserta didik mengisi jurnal yang ditanda tangani oleh guru

- pendamping, guru pendamping juga mengisi jurnal kegiatan literasi peserta didik. laporan itu kami nilai dan di akhir semester akan kami pajang di mading sebagai bentuk apresiasi pada peserta didik.”
- Ninis : bagaimana cara memonitor pelaksanaan program literasi di SMAN 2 Tegal.
- Puspita : “Tugas kami memonitor semua kegiatan siswa, mulai dari membaca, menulis, sampai memantau menulis jurnal laporan, kami juga mendampingi mereka dalam berbagai event lomba.” Sehingga bisa mengetahui perubahan dari siswa kami.
- Ninis : wah lengkap sekali informasi yang ibu berikan terimakasih atas waktunya
- Puspita : sama-sama bu.

LAMPIRAN 12

DRAF WAWANCARA DENGAN SISWA

Nama Informan : M Fiqih Nurrosyadi
 Status/Jabatan : Siswa kelas XI.10
 Hari/Tgl. Wawancara : selasa, 6 february 2024
 Jam Wawancara : 07.00 WIB.
 Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal

Ninis : Assalamualaikum
 Fiqih : Waalaikumsalam,,,
 Ninis : Apa kabar ...
 Fiqih : Akhamdulillah baik bu..
 Ninis : Kalian sudah makan..
 Fiqih : Alkhamdulillah sudah bu
 Ninis : Ini..bu ninis mau minta tolong mau menanyakan tentang program literasi?
 Fiqih : Ya bu..
 Ninis : Apa kira-kira pembiasaan literasi yg kalian lakukan di kelas itu membawa perubahan pada diri kalian tidak?
 Fiqih : Menurut saya,sekarang saya pribadi jadi rajin membaca sama seperti teman – teman yang lain juga rajin membaca.Setiap hari kami duduk di perpustakaan atau pojok baca, dan istirahat di taman baca.Kami sangat semangat mengisi jurnal karena akan dinilai dan kami berharap jurnal kami dimuat di majalah dinding sekolah.
 Ninis : Apa manfaat dari kegiatan literasi buat kalian
 Fiqih : ya .lebih kreatif, berani, banyak bu,banyak sekali manfaat yang bisa kami dapatkan dari program literasi ini,kami jadi suka membaca,lebih kreatif berani berdiskusi, kami juga suka menulis,kami merasa keren.
 Ninis : wah luar biasa generasi yang suka membaca beneran keren
 Fiqih : Terimakasih ibuu
 Ninis : Menurut kalian apa sih yang dapat di petik dari program literasi ini.
 Fiqih : Menurut kami Gerakan literasi sangat penting bagi sekolah maupun peserta didik melalui literasi,nilai akademik peserta didik meningkat,kemampuan menulis mereka semakin terasah,kreatifitas dalam berfikir kritis meningkat,serta kemampuan menyelesaikan

masalah dan menciptakan karya yang berharga bagi sekolah dan peserta didik itu sendiri juga berkembang.

Ninis : Wah luar biasa yaa ternyata banyak hal positif yang bisa kita ambil kemudian kekurangan yang kalian rasakan ada tidak

Fiqih : Iya bu ada di antaranya masih kurangnya sarana untuk tempat kami membaca seperti taman baca yang ada di luar kelas kurang banyak dan koleksi buku yang masih terbatas.

Ninis : Ok nanti ibu sampaikan ke Tim manajemen supaya ada tindak lanjut.

Fiqih : Terimakasih ya buu

Ninis : Sama-sama

LAMPIRAN 13**PANDUAN WAWANCARA UNTUK KEPALA SEKOLAH SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : Sri Ningsih,M.Pd
Status/Jabatan : Kepala SMA Negeri 2 Tegal
Hari/Tgl. Wawancara : Selasa / 6 feb 2024
Jam Wawancara : 10.00 wib.
Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal

1. Apakah permasalahan dan kebutuhan yang melatar belakangi penyelenggaraan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
2. Apa tujuan diselenggarakannya Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal? Tujuan manakah yang paling mudah dicapai? Tujuan manakah yang berhubungan dengan pemenuhan kebutuhan?
3. Menurut ibu, apakah tujuan tersebut telah terwujud di kalangan civitas akademik Sman 2 Tegal?
4. Bagaimana dasar penyusunan program literasi di sman 2 Tegal ?
5. Bagaimana sejarah munculnya kebijakan mengenai penyelenggaraan literasi sekolah?
6. Bagaimana pandangan ibu mengenai sistem pelaksanaan literasi di SMAN 2 Tegal saat ini? Aspek mana yang perlu ditingkatkan?
7. Apa kendala dan hambatan dari penyelenggaraan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal? Bagaimana solusi yang bisa diberikan?
8. Apa upaya yang sudah dilakukan sekolah mengenai penyelenggaraan literasi?
9. Apa harapan ibu kepada siswa dan guru di Sman 2 Tegal?
10. Apa harapan ibu mengenai penyelenggaraan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?

LAMPIRAN 14**PANDUAN WAWANCARA KETUA TIM LITERASI SEKOLAH
DI SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : Tarsilah Waryuni,S.si,M.Pd
Status/Jabatan : Ketua Tim Literasi Sekolah
Hari/Tgl. Wawancara : Jumat 23 february 2024
Jam Wawancara : 08.00
Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal.

1. Apakah permasalahan dan kebutuhan yang melatar belakangi penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
2. Apa saja program-program yang telah di lakukan TGL ?
3. Apakah tujuan diselenggarakannya Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
4. Bagaimana strategi yang diterapkan untuk mewujudkan program tersebut?
5. Apakah tujuan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
6. Bagaimana dasar di selenggarakan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
7. Apa ruang lingkup materi Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
8. Bagaimana kondisi guru Bahasa di Sman 2 Tegal?
9. Bagaimana tingkat keberhasilan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
10. Apakah hambatan-hambatan dalam pelaksanaan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal? Apakah solusi yang bisa diberikan?
11. Bagaimana usaha untuk meningkatkan kualitas Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
12. Apa harapan ibu kepada siswa setelah mengikuti program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?

LAMPIRAN 15**PANDUAN WAWANCARA UNTUK WAKIL KEPALA SEKOLAH
BIDANG KURIKULUM DI SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : Slamet Riyadi,S.S
Status/Jabatan : Wakil Kepala Bidang Kurikulum
Hari/Tgl. Wawancara : Jumat 23 Februari 2024
Jam Wawancara : 13.30 wib
Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal

1. Bagaimana pandangan bapak, tentang penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal.
2. Menurut bapak, bagaimana urgensi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
3. Menurut bapak, apakah ada hambatan untuk program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
4. Bagaimana pelaksanaan monitoring program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
5. Bagaimana kondisi kesiapan siswa dalam Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
6. Menurut bapak, bagaimana ketersediaan buku dan tenaga pustakawan di perpustakaan sman 2 Tegal ?
7. Menurut bapak, bagaiman dengan alokasi waktu untuk penyelenggaraan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
8. Menurut bapak, apakah materi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal telah disesuaikan dengan kebutuhan siswa ?
9. Apa harapan bapak untuk peningkatan penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal.
10. Bagaimana kondisi kesiapan siswa pada program literasi ?

LAMPIRAN 16**PANDUAN WAWANCARA UNTUK WAKIL KEPALA SEKOLAH
BIDANG KESISWAAN DI SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : Wisnu Setyo Nugroho
Status/Jabatan : Wakil Kepala Bidang Kesiswaan
Hari/Tgl. Wawancara : Rabu 6 maret 2024
Jam Wawancara : 13.30 wib
Lokasi Wawancara : Sman 2 Tegal

1. Bagaimana pandangan bapak tentang penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal.
2. Menurut bapak, apakah program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal sudah berjalan lancar?
3. Menurut bapak, bagaimana tanggapan siswa dengan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
4. Bagaimana pelaksanaan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
5. Bagaimana kondisi kesiapan siswa dalam Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
6. Menurut bapak, apakah penyelenggaraan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal sudah melibatkan pihak lain ?
7. Menurut bapak, apakah materi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal telah disesuaikan dengan kebutuhan siswa ?
8. Apa peningkatan setelah penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal.
9. Bagaimana penggunaan referensi buku yang ada di perpustakaan sekolah?
10. Bagaimana tanggapan siswa terhadap program literasi di Sman 2 Tegal.

LAMPIRAN 17**PANDUAN WAWANCARA UNTUK GURU BAHASA INGGRIS
DI SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : Indriyati mustikaningsih,S.Pd
Status/Jabatan : Guru Bahasa inggris / wakil kepala bidang humas
Hari/Tgl. Wawancara : Rabu 6 maret 2024
Jam Wawancara : 11.00 WIB.
Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal.

1. Bagaimana pandangan ibu tentang penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal.
2. Menurut ibu, bagaimana urgensi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
3. Menurut ibu, apakah ada hambatan untuk program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
4. Bagaimana pelaksanaan monitorinprogram Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
5. Bagaimana kondisi kesiapan siswa dalam Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
6. Menurut ibu, bagaimana ketersediaan buku dan tenaga pustakawan di perpustakaan sman 2 Tegal ?
7. Menurut ibu, bagaiman dengan alokasi waktu untuk penyelenggaraan Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
8. Menurut ibu, apakah materi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal telah disesuaikan dengan kebutuhan siswa ?
9. Apa harapan ibu, untuk peningkatan penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal.
10. Apa saja produk yang sudah di dapat dari program literasi di Sman 2 Tegal.

LAMPIRAN 18**PANDUAN WAWANCARA UNTUK GURU BAHASA INDONESIA
DI SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : Puspita Setyaningrum,S.Pd
Status/Jabatan : Guru Bahasa Indonesia
Hari/Tgl. Wawancara : Rabu 28 februari 2024
Jam Wawancara : 11.00 WIB.
Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal.

1. Bagaimana pandangan ibu mengenai penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
2. Apa kebutuhan dan keinginan yang ibu harapkan dari program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal ?
3. Bagaimana dalam penentuan materi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal saat ini?
4. Menurut ibu apakah materi program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal telah disesuaikan dengan kebutuhan siswa ?
5. Apa kekurangan dan kelebihan penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
6. Apa kendala yang ibu hadapi dalam program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal dan bagaimana solusi yang telah dilakukan?
7. Bagaimana respon siswa terhadap program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
8. Bagaimana proses pemantauan terhadap siswa dalam mengikuti Kegiatan literasi ?
9. Apa harapan kedepan untuk kemajuan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
10. Bagaimana usaha yang di lakukan sekolah untuk meningkatkan motivasi siswa pada program literasi?

LAMPIRAN 19**PANDUAN WAWANCARA UNTUK SISWA DI SMAN 2 TEGAL**

Nama Informan : M Fiqih Nurrosyadi
Status/Jabatan : Siswa kelas XI.10
Hari/Tgl. Wawancara : Selasa, 6 Februari 2024
Jam Wawancara : 07.00 WIB.
Lokasi Wawancara : SMAN 2 Tegal

1. Apakah tujuan selalu mengikuti program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
2. Bagaimana rasanya setelah mengikuti program literasi di Sman 2 Tegal?
3. Apa kebutuhan dan keinginan yang anda harapkan dari program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
4. Apakah semua siswa terlibat pada program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
5. Apa kelebihan penyelenggaraan program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
6. Bagaimana pandangan kamu tentang proses Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
7. Apa manfaat yang kamu dapat setelah mengikuti program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
8. Perubahana apa yang kamu dapat setelah mengikuti program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
9. Apakah ada pendampingan kepada semua siswa yang mengikuti program Kegiatan literasi di Sman 2 Tegal?
10. Siapa saja yang terlibat dalam monitoring kegiatan literasi yang di lakukan Sman 2 Tegal.

LAMPIRAN 20
FOTO DOKUMENTASI PELAKSANAAN LITERASI



Proses literasi



Proses literasi



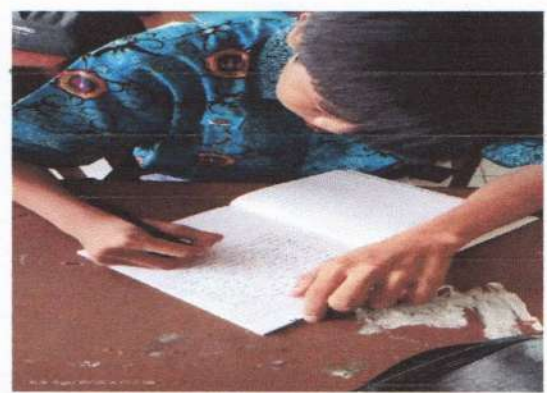
Proses refleksi



Proses refleksi



Proses pencatatan hasil literasi



Proses pencatatan hasil literasi

LAMP 21

FOTO DOKUMENTASI WAWANCARA



Wawancara dengan kepala sekolah



Wawancara dengan ketua Tim literasi



Wawancara dengan waka kesiswaan



Wawancara dengan siswa



Wawancara dengan guru bahasa Indonesia



Wawancara dengan guru bahasa Inggris

LAMP 22
FOTO PRODUK LITERASI



Sudut baca



Jurnal Smada



Buku karya siswa



Buku karya siswa